

**BEZMİALEM VAKIF ÜNİVERSİTESİ**  
**DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ**  
**EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1- (1)** Bu Yönergenin amacı, Bezmialem Vakıf Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesinde eğitim-öğretim, sınav ve stajlarda uyulacak esasları tespit etmektir.

**Kapsam**

**MADDE 2- (1)** Bu Yönerge; Yükseköğretim Kanunu ve Yükseköğretim Üst Kurulunun çerçeve ilke ve kararlarına göre Diş Hekimliği Fakültesinde uygulanan eğitim-öğretim programlarının nasıl düzenleneceğine; ölçme ve değerlendirmelerin nasıl yapılacağına; diploma ve unvanlara; staj, bitirme çalışması ve diğer öğretim çalışmalarına ilişkin ortak hükümleri kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3-(1)** Bu Yönerge, 04.11.1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14. ve 44. maddeleri ile Bezmialem Vakıf Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4 – (1)** Bu Yönergede geçen;

**Dekanlık:** Bezmialem Vakıf Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Dekanlığını,

**Eğitim ve öğretim çalışmaları:** Fakülte özelliklerine göre teorik dersler, uygulamalı dersler, seminerler, uygulamalı klinik öncesi ve klinik çalışmalar, laboratuvar, proje, ödev ve benzeri çalışmaları,

**Eğitim ve öğretim programı:** Yükseköğretim Kurulunun ilgili programlar için belirlediği asgari eğitim ve öğretim çalışmalarına ilişkin Üniversite Senatosunca kabul edilen ortak ilkelere dayanılarak ilgili kurullarca hazırlanan ve Senato tarafından onaylanan eğitim ve öğretim çalışmalarının tümünü,

**İngilizce Yeterlilik Sınavı (İYS):** Bezmialem Vakıf üniversitesi Hazırlık bölümünün yapmış olduğu İngilizce yeterlilik sınavını,

**Kurul:** Diş Hekimliği Fakültesi Fakülte Kurulunu,

**Rektörlük:** Bezmialem Vakıf Üniversitesi Rektörlüğünü,

**Senato:** Bezmialem Vakıf Üniversitesi Senatosunu,

**Üniversite:** Bezmialem Vakıf Üniversitesini,

**Yönetim Kurulu:** Diş Hekimliği Fakültesi Fakülte Yönetim Kurulunu, ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Kayıt ve Kabul Esasları**

**Öğrenci Kabulü**

**MADDE 5 – (1)** Bezmialem Vakıf Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesine öğrenci kabulü ve kayıtları Bezmialem Vakıf Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin Üçüncü Bölüme göre yapılır.

## **Kesin Kayıt**

**Madde 6- (1)** Fakültede öğrenci olma hakkını kazanan aday, Öğrenci Seçme ve yerleştirme Merkezi (ÖSYM)'nin belirlediği tarihler arasında şahsen veya vekili aracılığı ile kesin kayıt yaptırmak üzere Üniversitenin Öğrenci İşleri Direktörlüğüne başvurur. Vekâletnamenin Noterlikçe düzenlemiş olması gerekmektedir.

**(2)** Adayın kayıt başvurusunda bulunabilmesi için başka bir eşdeğer yükseköğretim programında kayıtlı olmaması gerekmektedir.

**(3)** Kayıt yaptırmak üzere başvuruda bulunan adaylar; Bezmialem Vakıf Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 13. Maddesi uyarınca gerekli belgeleri temin eder ve bu madde uyarınca kesin kayıt işlemlerini yaparlar.

## **Öğrenci Statüsü**

**MADDE 7 – (1)** Bezmialem Vakıf Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi'ne sadece tam zamanlı öğrenci kabul edilir.

## **Yatay Geçiş**

**MADDE 8 – (1)** Eşdeğer eğitim yapan diş hekimliği fakültelerinden yatay geçişlerde "Yükseköğretim Kurumları Arasında Ön lisans ve Lisans Düzeyinde Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönetmelik" hükümleri uygulanır. Yatay ve dikey geçiş yoluyla Fakülteye kabul, Bezmialem Vakıf Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nin 17. ve 18. maddelerine göre yapılır. Bu öğrencilerin eğitim programlarına intibakları Fakülte Yönetim Kurulu tarafından sağlanır.

**(2)** Yatay geçişi kabul edilen öğrenciler müfredatlarında eksik kalan zorunlu dersleri aldıktan sonra yatay geçiş yaptığı sınıfa kayıt yaptırabilirler. Seçmeli derslerde ise, devam zorunluluğunu yerine getirmek kaydı ile bir alt sınıftan ders alabilirler.

## **Kayıt Yenileme**

**MADDE 9 – (1)** Bezmialem Vakıf Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'ne göre yapılır.

## **Kayıt Dondurma**

**MADDE 10 - (1)** Öğrencilerin kayıtları, aşağıda belirtilen nedenlerin varlığı halinde Fakülte Yönetim Kurulu kararıyla dondurulabilir:

- a) Öğrencinin sağlık kuruluşlarından alacağı heyet raporu ile belgelenmiş sağlıkla ilgili mazereti,
- b) 2547 sayılı Kanunun 7. maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendinin üçüncü paragrafı uyarınca eğitim ve öğretimin aksaması sonucunu doğuracak olaylar nedeniyle öğrenime Yükseköğretim Kurulu kararınca ara verilmesi,
- c) Mahallin en büyük mülki idare amirince verilecek bir belge ile belgelenmiş olması şartı ile tabii afetler nedeni ile öğrencinin öğrenimine ara vermek zorunda kalmış olması,
- ç) Öğrencinin yabancı dil öğrenmek amacıyla yurt dışına gideceğini belgelemesi (Bu sebebin geçerli sayılabilmesi için kaydı dondurulan öğrencilerin yurt dışına giriş ve çıkış tarihlerini gösteren pasaport kayıtlarını Dekanlık makamına ibraz etmesi gerekmektedir.),
- d) Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre öğrencinin, yükseköğretim kurumundan çıkarma cezası almasını gerektirmeyen mahkûmiyet halinin olması,
- e) Öğrencinin hangi nedenle olursa olsun tecil hakkını kaybetmesi veya tecilinin kaldırılması suretiyle askere alınması,
- f) Öğrencinin tutukluluk hali,

- g) Fakülte Yönetim Kurulunun haklı ve geçerli kabul edeceği diğer hallerin ortaya çıkması.
- (2) Dış Hekimliği Fakültesinde eğitim-öğretim yıllık olduğundan dolayı kayıt dondurma bir öğretim yılı için yapılır. Yarım dönemlik veya daha az süreli kayıt dondurma yapılamaz. Öğrencilerin bir defada en çok bir yıl, öğrenim süresince de toplamda en çok iki yıl kayıt dondurmasına izin verilir.
- (3) Öğrenciler kayıt dondurma başvurularını, haklı ve geçerli nedenleri kanıtlayan belgeleri de ekleyerek kayıt dondurma talep dilekçesi ile birlikte Dekanlığa yaparlar. Bu başvuru Fakülte Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır.
- (4) Kayıt donduran öğrencilere üniversiteye kayıt işlemleri için verdiği belgeler geri verilmez.
- (5) Kayıt dondurma halinde öğrenciler izinli sayılır. Kayıt dondurma süresince öğrenci eğitim ve öğretim faaliyetlerine ve sınavlara katılamaz, öğrencilik haklarından yararlanamaz, öğrenci belgesi alamaz. Öğrenci, kayıt dondurma süresinin sonunda kaldığı yerden eğitim ve öğretime devam eder.
- (6) Sağlık problemleri nedeniyle devamsızlığı dört yarıyılı aşan öğrenciler öğrenimlerine devam etmek istedikleri takdirde Devlet ve/veya Üniversite hastanelerinden alacakları heyet tarafından düzenlenmiş sağlık raporunu getirmeleri istenir. Bu rapor Fakülte Yönetim Kurulunca incelendikten sonra öğrencinin öğrenimine devam edip edemeyeceğine karar verilir. Öğrenimine devam edemeyeceklerine karar verilen öğrencilerin ilişkileri kesilir.
- (7) Kayıt dondurma talebinde bulunan öğrenci;
- a) Derslerin başlamasını takip eden dördüncü haftanın son iş gününden sonra yapılan başvurularda o akademik yıla ait ödemekle yükümlü olduğu öğrenim ücretinin tamamını, derslerin başlamasını takip eden dördüncü haftanın son iş gününden önce yapılan başvurularda ise öğrenim ücretinin %25'ini ödemek zorundadır. Aksi durumlarda kayıt dondurma talebi işleme konulmaz. Kayıt dondurma dönemi için yatırılan öğrenim ücreti eğitime başlayacağı yıl ücretinden düşülür.
- b) Ödemekle yükümlü olduğu öğrenim ücretinden fazlasını ödemiş ise, fazla olan kısım öğrenciye iade edilir, eksik kalan kısım var ise öğrenciden talep edilir.
- c) Kayıt donduran öğrenci herhangi bir sebeple ilişik kestiği takdirde ödemiş olduğu ücret iade edilmez.
- (8) Öğrenciler kayıt dondurdıkları süre içerisinde Üniversite tarafından verilen burslardan yararlanamazlar.

### **İlişik Kesme ve Ayrılma**

**MADDE 11 – (1)** Öğrenciler ilişik kesme başvurularını (yatay geçiş işlemleri hariç), ilişik kesme talep dilekçesi ile birlikte Dekanlığa yaparlar. Bu başvuru Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır.

Öğrencilerin, aşağıdaki hallerde Üniversite/Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile Üniversite ile ilişkisi kesilir:

- a) Öğrencinin kendi isteği ile kaydını sildirme talebinde bulunması,
- b) Öğrencinin Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre yükseköğretim kurumundan çıkarılma cezası almış olması,
- c) Öğrencinin ruhsal/bedensel hastalığı sebebiyle öğrenimine ya da dış hekimliği mesleğine devam edemeyeceğinin sağlık raporu ile belgelendirilmesi,
- ç) Öğrencinin herhangi bir nedenle başka bir yükseköğretim kurumuna geçiş yapması.
- (2) Öğrenci İşleri Direktörlüğü, yukarıdaki fıkrada belirtilen sebeplerle ilişkisi kesilen öğrencilere, kayıt sırasında alınan belgelerden yalnızca lise diplomasını arkasına işlem yaparak geri verir. Diplomanın bir fotokopisi öğrencinin dosyasında saklanır. Yatay geçiş işlemlerinde lise diploması geri verilmez.
- (3) Öğrencinin yukarıda (1). fıkrada belirtilen sebeplerle Üniversite ile ilişkisinin kesilmesi durumunda, ücrete ilişkin olarak;
- a) İlişik kesme talebi eğitim-öğretim yılı için akademik takvimde belirtilen derslerin başlamasını takip eden dördüncü haftanın son iş gününe kadar yapılması halinde, öğrencinin ödemekle yükümlü olduğu

öğrenim ücretinin %25'ini ödemesi gerekir. İlişik kesme taleplerinin değerlendirilmesinde dilekçelerin Üniversitemizin resmi kayıtlarına girdiği tarih esas alınır.

- b) İlişik kesme talebinin derslerin başlamasını takip eden dördüncü haftanın son iş gününden sonra yapılması halinde ödemekle yükümlü olduğu öğrenim ücretinin tamamının öğrenci tarafından ödenmesi gerekir. İlişik kesme taleplerinin değerlendirilmesinde dilekçelerin Üniversitemizin resmi kayıtlarına girdiği tarih esas alınır.
- c) İlişik Kesme işlemi sonunda ödemekle yükümlü olduğu öğrenim ücretinden fazlasını ödemişse, fazla olan kısmı öğrenciye iade edilir, eksik kalan kısım var ise öğrencinin ödemesi gerekir. Ücret iadesinin yapılabilmesi için, öğrencinin Üniversiteye karşı herhangi bir borcunun olmaması ve kendisine kullanım için Üniversite tarafından sağlanan malzeme ve teçhizatı hasarsız olarak iade etmiş olması gerekir.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Eğitim ve Öğretim ile İlgili Esaslar

#### Eğitim-Öğretim süresi

**MADDE 12 – (1)** Dış Hekimliği Fakültesinde eğitim ve öğretim süresi yabancı dil hazırlık süresi hariç 5 yıldır. Ancak Bezmialem Vakıf Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde öngörülen haklı ve geçerli nedenlerle öğrencinin kaydının dondurulması halinde geçirilen süreler azami sürelerin hesaplanmasında dikkate alınmaz.

#### Öğretim Dili

**MADDE 13 – (1)** Bezmialem Vakıf Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi'nce eğitim ve öğretim dili %70 Türkçe ve % 30 İngilizcedir.

#### İngilizce Hazırlık Sınıfı

**MADDE 14 – (1)** Dış Hekimliği Fakültesi sınıflarına kayıt olmak için adayların İngilizce yeterlik sınavını başarıları gereklidir. İngilizce yeterlik sınavını başaramayanlar “Bezmialem Vakıf Üniversitesi Yabancı Diller Bölümü Öğretim ve Sınav Yönergesi” hükümlerine göre öğrenim görürler.

#### Dersler

**MADDE 15 – (1)** Fakültede yer alan dersler; zorunlu ve seçmeli olmak üzere iki gruba ayrılır. Zorunlu dersler, öğrencinin almak zorunda olduğu derslerdir. Seçmeli dersler, öğrencinin belirli ders grupları içinden seçerek almak durumunda olduğu derslerdir. Bazı dersler için ön şartlar tanımlanabilir. Belirlenen bu ön şartlar ve ön şartlı dersler ilgili Kurul tarafından belirlenir.

#### Öğretim Programı

**MADDE 16 – (1)** Eğitim ücretleri konusunda Üniversite Yönetim Kurulunun teklifi ve Mütevelli Heyetinin kararı ile belirlenen maddeler uygulanır.

(2) Fakültede eğitim-öğretim sınıf geçme esasına göre yapılır. Dış Hekimliği Fakültesince verilen zorunlu pratik (uygulamalı) dersler ile stajların tamamından başarılı olamayan öğrenciler bir üst sınıfa devam edemez ve başarısız olduğu dersleri tekrar almak zorundadır.

(3) Öğretim programları gereğince bir eğitim-öğretim yılında okutulan teorik derslerin yılsonu ve bütünleme sınavları sonucunda en fazla 3 (üç) dersten başarısız olan öğrenci, bu derslerden sorumlu olarak (dersi/dersleri alttan alarak) bir üst sınıfa devam edebilirler. Uygulamalı dersler ile klinik gözlem/klinik eğitimler bu hükmün dışındadır.

(4) Öğrenci, alttan aldığı derslerde daha önce devam şartını yerine getirmiş ise yeniden devam şartı aranmaksızın tüm sınavlara girer.

(5) Devamsızlık sebebiyle başarısız olunan dersler (ortak zorunlu dersler hariç) alttan alınamaz ve öğrenci bir üst sınıfa geçemez.

(6) Dış Hekimliği öğretiminde her öğretim yılında Fakültece verilen teorik ve pratik dersler ile stajlar bir önceki yılın tamamlayıcısı ve bir sonraki yılın hazırlayıcı dersleridir. Bu kapsamda;

a) Öğrencinin IV. sınıfa geçebilmesi için I. II. ve III. sınıftaki tüm derslerinden başarılı olması gerekmektedir.

b) Öğrenci IV. sınıf ve V. sınıfta alttan ders alamaz.

(7) Derse devam ve tüm baraj puanlarını tamamlama zorunluluğunu yerine getirmek kaydıyla, teorik derslerden başarılı olup ancak en fazla 1 (bir) uygulama dersinden başarısız olduğu kesinleşen öğrencilere tamamlama sınavı hakkı verilir. Bu sınavda ara sınav notları dikkate alınmaz. Tamamlama sınavından da başarısız olan öğrenciler bir üst sınıfa geçemezler veya mezun olamazlar.

### **Akademik Takvim**

**MADDE 17 – (1)** Dış Hekimliği Fakültesi'nde bir öğretim yılı en az 14 haftalık iki yarıyıldan oluşur. Final ve Bütünleme sınavları öğretim yılı süresi içinde yapılamaz.

### **Stajlar**

**MADDE 18 – (1)** Staj, klinik gözlem ve klinik öncesi uygulamalar (preklinik) zorunlu ders statüsünde olup; bunlara ilişkin usul ve esaslar Fakülte Kurulu tarafından belirlenir ve her akademik yılın başında ilan edilir.

### **Devam Zorunluluğu**

**MADDE 19 – (1)** Öğrenciler derslere, uygulamalara ve sınavlara katılmak zorundadır. Devam zorunluluğunun sınırı, teorik derslerde en az %70, uygulamalı derslerde ise en az %80'dir. Bu şartları yerine getiremeyen öğrenciler dönem, yılsonu ve bütünleme sınavlarına giremezler ve "NA" notu alır. Öğrencilerin devam durumları, ders sorumlularınca izlenir. Sağlık sorunları nedeniyle raporlu olan öğrencilerin raporlu geçirdikleri süre, ilgili yönetim kurulu kararıyla devamsızlık süresinden sayılmaz. Bir dersin devamını alıp da başarısız olan öğrencilerin, dersi tekrarlamaları durumunda yeniden devam şartı aranmaz, ancak uygulamalı derslerden başarısız olan öğrencilerden yeniden devam şartı aranır.

Sadece III. sınıf **Klinik Gözlem** ve IV. ve V. sınıf **Staj** uygulamalı derslerde (preklinik, simulasyon laboratuvar gibi uygulamalı dersler hariç) sağlık raporu gibi haklı ve geçerli bir mazereti sebebiyle %20'nin üzerinde devamsızlık yapan ve Fakülte Kurulunca mazereti kabul edilen III. sınıf öğrencileri klinik gözlem yapmadıkları süreyi, IV. ve V. sınıf öğrencileri ise baraj puanlarını; bütünleme, tamamlama veya son sınıftaki tek ders sınavı öncesine kadar ilgili anabilim dallarında tamamlamak kaydıyla ilgili sınavlara girebilirler. Pratik ve klinik uygulamalarda devamsızlık oranı % 20'yi geçmese dahi, sorumlu öğretim üyesi öğrencinin devam etmediği uygulamaları belirlenen gün ve saatlerde telafi etmesini ister.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Sınavlar Ve Değerlendirmeler**

### **Sınavlar**

**MADDE 20 – (1)** Ara sınavları, mazeret sınavları, dönem veya yılsonu sınavları, bütünleme sınavları aşağıdaki esaslara göre yapılır:

a) Sınavlar; test, yazılı, sözlü, uygulamalı veya yazılı-sözlü, yazılı-uygulamalı ya da yazılı-sözlü-uygulamalı olarak yapılabilir. Sınavların yapılış şekillerine ve sayılarına ilgili kurul karar verir.

b) Her dersin sınavı anlatıldığı dilden yapılır. Öğrenciler, sınav programlarında belirtilen gün, saat ve yerde sınava girmek zorundadır. Öğrencinin girmemesi gereken bir sınava girmesi hâlinde aldığı not iptal edilir. Öğrenciler, sınavlarda kimlik belgelerini yanlarında bulundurmaları zorundadırlar.

c) Dini ve milli bayramlar dışında Cumartesi ve Pazar günleri de sınav yapılabilir.

ç) Ortak zorunlu dersler için uygulanacak esaslar Bezmialem Vakıf Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine tabidir. Bir dersin sınavı o dersi okutan ders sorumlusu öğretim üyesi tarafından düzenlenir ve yürütülür.

d) Derse kayıt ve devam şartlarını sağlayan öğrenciler, akademik takvime uygun olarak dönem veya yılsonu sınavlarına girerler.

e) Bütünleme sınavları her dönem sonrasında ilgili dönem dersleri için yapılabilir. Bu sınavın yöntemine ve tarihine ilgili kurul karar verir.

f) Öğrenciler notlarını yükseltmek amacıyla, başarılı oldukları derslere yeniden kaydolarak o dersin sınavlarına tekrar giremezler. Ayrıca yarıyıl sonu sınavı sonucunda başarılı olan öğrenciler not yükseltmek amacıyla bütünleme sınavına da giremezler.

### Değerlendirme

**MADDE 21 – (1)** Sınavlar mutlak not sistemi (100 puan) üzerinden ölçülür. Bir dersin ara sınav ve dönem sonu sınav sonuçları sayısal puan ile gösterilir. Öğrencinin girmediği sınavların puanı (0) sıfırdır.

**(2)** Bir dersten başarılı olmak için başarı notunun en az CC veya daha yukarı olması ve aynı zamanda dönem sonu, yılsonu, bütünleme, tamamlama veya son sınıftaki tek ders sınavından **en az 60 (altmış)** puan alınması gerekir.

**(3)** Ara sınav puan ortalaması, öğrencinin ara sınavlarda almış olduğu puanların toplamının yapılmış olan ara sınav sayısına bölünmesi ile belirlenir. Bu suretle bulunacak buçuklu sayı tam sayıya yükseltilir.

**(4)** Ham başarı puanı; dönem veya yıl sonu sınav puanının % 60'ına, ara sınavların puan ortalamasının % 40'ının eklenmesi ile hesaplanır. Bu oranların hesabında kesirler aynen korunur, ancak ham başarı puanının hesabında buçuklu sayılar tam sayıya tamamlanır.

**(5)** Ham başarı notları, ilgili kurul tarafından belirlenen mutlak not dönüşüm tabloları aracılığıyla belirlenir.

### Başarı Notunun Değerlendirilmesi

**MADDE 22 – (1)** Öğrencilerin başarı notlarının belirlenmesinde 100'lük sayısal puan sistemi (mutlak not sistemi) kullanılır. 100'lük sistem başarı notlarının 4'lük sistem başarı not ve katsayı karşılıkları aşağıdaki gibidir:

#### Yarıyıl Ders Notu Harf Notlarının Katsayısı 100 Puan Üzerinden Karşılığı

BAŞARI NOTU	KATSAYISI	PUANI	AÇIKLAMASI
AA	4,0	90-100	PEKİYİ
BA	3,5	80-89	İYİ
BB	3,0	70-79	ORTA
CB	2,5	65-69	ORTA ALTI
CC	2,0	60-64	GEÇER
F	0	0-59	BAŞARISIZ

a) NA: Devamsız notu (Not Attended); devam koşullarını yerine getiremeyen öğrencilere verilir. Değerlendirmelerde F notu gibi işlem görür.



- b) S: Başarılı notu (Successful); bitirme projesini başarıyla tamamlayan öğrencilere verilir. S notu genel not ortalamasına katılmaz.
- c) U: Başarısız notu (Unsuccessful); bitirme projesinde başarısız olan öğrencilere verilir. U notu genel not ortalamasına katılmaz.

### **Mazeret Esasları**

**MADDE 23 – (1)** Haklı ve geçerli sebeplerle ara sınava giremeyen öğrencilere ilgili yönetim kurulunca mazeret sınavı hakkı tanınır. Ara sınavlar dışındaki sınavlar için mazeret sınavı hakkı tanınmaz. Öğrencilerin, sınava girmelerine engel olan mezkur mazeretlerini, bir dilekçe ile birlikte, bağlı buldukları Fakülte Sekreterliği'ne, mazeretin başladığı tarihten itibaren en geç 3 (üç) iş günü içinde bildirmesi gerekir. Süresinde yapılan başvurular, Fakülte Yönetim Kurulu'nca, iş bu yönerge ve yasal mevzuat kapsamında değerlendirilerek kabul veya reddedilir. Mazeret sınavı hakkı, aynı ders için birden fazla kullanılamaz. Mazeret sınavları ilgili dönem içinde yapılır.

(2) Üniversiteyi temsilen sosyal, kültürel, sportif vb. her türlü faaliyet ve organizasyonlara Rektörlük tarafından yapılacak görevlendirmeler ile katılan öğrenciler, görevli oldukları günlerdeki dersler ve sınavlardan mazeretli sayılır.

(3) Öğrencilerden, vefat ve defin tarihlerinin belirlenmesi kaydıyla, birinci ve ikinci dereceden yakını vefat edenlerle; belgelenmesi kaydıyla toplumsal olaylar, kazalar, doğal afetler ve hukuken mücbir sebepleri olanlar, ara sınavlar için mazeret sunma hakkına sahip olur.

(4) Sağlık nedenleri ile mazeretli sayılmak isteyen öğrenciler, bağlı buldukları Fakülte/Bölüm Sekreterliği'ne mazeretlerini açıklar dilekçe ile birlikte, Devlet ve/veya Üniversite Hastanelerinden alacakları Heyet tarafından düzenlenmiş sağlık raporunu ibraz etmelidir.

(5) Sağlık raporları, ait olduğu gün veya günlerdeki tüm ders ve sınavları kapsar. Raporlu öğrenci, raporlu olduğu tarihlerde yapılan sınavlara giremez. Sınavda bulunup, sınav sonrası rapor alan öğrenciler, girmiş oldukları sınavlar için mazeretli sayılmaz.

(6) İş bu madde kapsamında öğrencinin mazeretli olduğu günler devamsızlık süresinden sayılmaz. Mazeret sınavına girmeyen öğrencilere bir daha mazeret sınavı yapılmaz.

(7) Yukarıdaki devam ile ilgili kurallar, uygulama dersleri hariç tüm program dersleri için geçerlidir.

### **Sınav Düzeni, Sonuçların İlanı ve Sınav Sonuçlarına İtiraz**

**MADDE 24 – (1)** Sınavlar, sorumlu öğretim elemanları ve/veya fakülte yönetimi tarafından görevlendirilen gözetmenler tarafından yapılır.

(2) Sorumlu öğretim üyesi, sınav sonuçlarını sınav tarihinden itibaren en geç 15 (on beş) gün içinde öğrenci bilgi sisteminde ilan eder. Final sınavlarında ise bu süre 7 (yedi) gündür. Sınav evrakları kapalı zarf içerisinde ve kaşeli-imzalı olarak Fakülte öğrenci işleri bürosuna kaydedilerek teslim edilir veya sınav tarihinden itibaren en az iki yıl süreyle sorumlu öğretim üyesi tarafından saklanır.

(3) Öğrenciler sınav sonuçları hakkında itirazlarını sonuçların ilan edildiği tarihten başlayarak 5 (beş) iş günü içinde yazılı olarak Dekanlığa yaparlar. Bu itirazlar ilgili öğretim üyeleri ve anabilim dalı başkanı tarafından gözden geçirilir ve maddi hata görülürse gerekli not düzeltmesi yapılmak üzere Dekanlığa bildirilir. Yapılan düzeltme Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile kesinlik kazanır ve sonuç Öğrenci İşleri Direktörlüğüne bildirilir.

## **BEŞİNCİ BÖLÜM**

### **Akademik Başarının Değerlendirilmesi**

#### **Mezuniyet Derecesi**

**MADDE 25 – (1)** Mezuniyet derecesinin belirlenmesinde eğitim-öğretim süresince okutulan derslerin başarı notlarının ortalaması esas alınır.

## **Diplomalar**

**MADDE 26 – (1)** Diş Hekimliği programına kayıtlı öğrencilerden ilk iki yıldaki bütün derslerin sınavlarını başaranlara, öğrenimlerine devam etmemeleri halinde, Temel Bilimlerde Önlisans Diploması verilir.

**(2)** Beş yıllık Diş Hekimliği eğitim programını başarı ile tamamlayanlara Diş Hekimliği Lisans Diploması ve Diş Hekimi unvanı verilir.

## **Yönerge**

**MADDE 27 – (1)** Bu Yönergede yer almayan eğitim-öğretim ve staj ile ilgili konularda Bezmialem Vakıf Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

## **Yürürlükten Kaldırılan Yönerge**

**MADDE 28 – (1)** 22/12/2016 tarihli 03 sayılı karar ile Bezmialem Vakıf Üniversitesi Senatosu'nca kabul edilen Diş Hekimliği Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

## **Yürürlük**

**MADDE 29 – (1)** Bezmialem Vakıf Üniversitesi Senatosu'nda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

## **Yürütme**

**MADDE 30 – (1)** Bu Yönerge hükümlerini Bezmialem Vakıf Üniversitesi Rektörü yürütür.

## **Geçici Madde**

**MADDE 31 – (1)** Bu Yönergenin yürürlüğe girdiği tarihten önce eğitime başlamış olan öğrenciler, 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılından itibaren bu Yönerge hükümlerine tabidirler. 2017-2018 eğitim-öğretim yılında, eğitim-öğretim planlarından kaldırılan derslerden başarısız olan öğrenciler bu derslerin yerine konulan dersleri alırlar, yerine konulan ders yok ise bu derslerden sorumlu tutulamazlar.

**(2)** 22/12/2016 tarihli 03 sayılı karar ile Bezmialem Vakıf Üniversitesi Senatosu'nca kabul edilen Diş Hekimliği Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi hükümlerine göre 2016-2017 Eğitim Öğretim Yılında başarısız olan öğrenciler için yeni Yönerge hükümleri uygulanır.