BEZMİALEM VAKIF ÜNİVERSİTESİ
ECZACILIK FAKÜLTESİ
EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönergenin amacı, Bezmiâlem Vakıf Üniversitesi Eczacılık Fakültesinin eğitim-öğretim faaliyetleri ile sınavlarına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge; Bezmiâlem Vakıf Üniversitesi Eczacılık Fakültesinde öğrenci kabulü ve kayıt işlemleri, eğitim-öğretim programlarının düzenlenmesi, sınav ve değerlendirme uygulamaları, stajlar ve diploma işlemlerine ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönerge, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14. ve 44. maddeleri ile 21/4/2019 tarihli ve 30752 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Bezmiâlem Vakıf Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönergede geçen;

a) AKTS: Öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışında aldıkları ve başarılı oldukları ders kredilerinin ve notlarının bir yükseköğretim kurumundan diğerine transferini sağlayan iş yüküne dayalı Avrupa Kredi Transfer Sistemi'ni,
b) Dekanlık: Bezmiâlem Vakıf Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Dekanlığını,
c) Ders izlencesi: Dersin öğrenim çıktılarını, haftalık içeriğini, ölçme-değerlendirme bileşenlerini ve bu bileşenlerin başarı notuna katkı oranlarını gösteren belgeyi,
d) Fakülte: Bezmiâlem Vakıf Üniversitesi Eczacılık Fakültesini,
e) Fakülte Kurulu: Bezmiâlem Vakıf Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Fakülte Kurulunu,
f) Fakülte Yönetim Kurulu: Bezmiâlem Vakıf Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Fakülte Yönetim Kurulunu,
g) GANO: Öğrencinin kayıtlı bulunduğu program boyunca aldığı ve not ortalamasına katılan tüm derslerin AKTS ağırlıkları dikkate alınarak hesaplanan genel başarı ortalamasını,
h) Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS): Öğrencilerin akademik ve idari süreçlerinin dijital ortamda takip edildiği otomasyon sistemini,
i) Rektörlük: Bezmiâlem Vakıf Üniversitesi Rektörlüğünü,
j) Senato: Bezmiâlem Vakıf Üniversitesi Senatosunu,
k) Sınıf koordinatörü: Görevli olduğu sınıfın eğitim-öğretim yılı içindeki ders programının düzenlenmesi ve işleyişinin izlenmesinden sorumlu öğretim üyesini,
l) Üniversite: Bezmiâlem Vakıf Üniversitesini,
m) Yarıyıl içi çalışmalar: Ara sınav/sınavlar, kısa sınav/sınavlar, uygulama, ödev, laboratuvar raporu, sunum, proje, atölye, seminer ve benzeri ölçme-değerlendirme etkinliklerini,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Öğrenci Kabul ve Kayıt Esasları

MADDE 5 – (1) Öğrenci kabulü, kesin kayıt, öğrenci statüsü, yatay geçiş, kayıt yenileme, kayıt dondurma, ilişik kesme ve ayrılmaya ilişkin işlemler, Bezmiâlem Vakıf Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği hükümlerine göre yürütülür.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Eğitim ve Öğretim ile İlgili Esaslar

Eğitim ve Öğretimin Kapsamı
MADDE 6 – (1) Fakültede eğitim ve öğretim; teorik dersler, laboratuvarlar ve diğer uygulamalı dersler, stajlar, bitirme projesi ve benzeri çalışmalardan oluşur.

Eğitim-Öğretim Süresi
MADDE 7 – (1) Fakültede eğitim-öğretim süresi, bir yıl süreli yabancı dil hazırlık sınıfı hariç beş yıldır. Bezmiâlem Vakıf Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinde öngörülen haklı ve geçerli nedenlerle öğrencinin kaydının dondurulduğu süreler, azami öğrenim süresinin hesabında dikkate alınmaz.

Öğretim Dili
MADDE 8 – (1) Bezmiâlem Vakıf Üniversitesi Eczacılık Fakültesinde eğitim-öğretim dili %70 Türkçe ve %30 İngilizcedir. Bu oran, öğretim programında yer alan derslerin toplam AKTS kredisi esas alınarak hesaplanır.

İngilizce Hazırlık Sınıfı
MADDE 9 – (1) Eczacılık Fakültesinde doğrudan lisans öğrenimine başlayabilmek için adayların İngilizce yeterlik sınavında başarılı olmaları veya Yükseköğretim Kurulu ile Senato tarafından kabul edilen uluslararası sınavlardan birinden belirlenen düzeyde başarılı olduklarını belgelemeleri gerekir. İngilizce yeterlik sınavında başarısız olan öğrenciler, Bezmiâlem Vakıf Üniversitesi Yabancı Diller Bölümü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi hükümlerine göre öğrenim görür.

Eğitim-Öğretim Komisyonu
MADDE 10 – (1) Eğitim-öğretim faaliyetlerinin düzenli biçimde yürütülmesini sağlamak üzere Fakülte Yönetim Kurulunun önerisi ve Dekanın görevlendirmesiyle en az üç üyeden Eğitim-Öğretim Komisyonu kurulur. Komisyon bünyesinde Fakültenin her sınıfı için en az bir sınıf koordinatörü görevlendirilir. Komisyona Dekan veya Dekanın görevlendireceği bir dekan yardımcısı başkanlık eder. Komisyon, eğitim-öğretime ilişkin konularda Dekana ve Fakülte Kuruluna danışmanlık yapar.

Dersler
MADDE 11 – (1) Dersler; zorunlu, ortak zorunlu, seçmeli, alana özel seçmeli, staj ve bitirme projesi dersleri olmak üzere sınıflandırılır.

a) Zorunlu dersler, öğretim programında yer alan ve öğrencinin mezun olabilmesi için alarak başarılı olması gereken derslerdir.
b) Ortak zorunlu dersler, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (ı) bendinde belirtilen Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi ile Türk Dili dersleridir. Mesleki İngilizce dersleri, öğretim planında belirtilen statüde yürütülür.
c) Seçmeli dersler, öğrencinin Fakülte Yönetim Kurulu tarafından belirlenen dersler arasından seçerek alabileceği derslerdir. Seçmeli dersler, mesleki formasyonu tamamlayan mesleki seçmeli dersler ile genel kültüre veya farklı ilgi alanlarına yönelik sosyal seçmeli derslerden oluşur.
d) Alana özel seçmeli dersler, öğrencilerin eczacılık mesleğinin farklı çalışma ve uzmanlaşma alanlarını tanımalarını, mesleki ilgi ve yetkinliklerini değerlendirmelerini ve kariyer planlamalarına ilişkin bilinçli tercihler yapmalarını sağlamak amacıyla yürütülen derslerdir. İlgili yarıyılda açılacak alana özel seçmeli dersler, Fakülte Yönetim Kurulunun önerisi üzerine Senato tarafından kararlaştırılır.
e) Stajlar, Yükseköğretim Kurulu kararlarına uygun olarak belirlenen staj yerlerinde toplam en az altı ay süreyle yürütülen uygulamalar olup zorunlu ders kapsamındadır. Staj süreçleri, Eczacılık Fakültesi Staj Komisyonu tarafından yürütülür.
f) Bitirme projesi, Yükseköğretim Kurulu kararlarına uygun olarak öğrencinin bir öğretim üyesi veya

doktora derecesine sahip bir öğretim elemanının danışmanlığında hazırlayarak rapor hâlinde sunmakla yükümlü olduğu bilimsel çalışmadır ve zorunlu ders kapsamındadır. Bitirme Projesi I yedinci, Bitirme Projesi II sekizinci, Bitirme Projesi III dokuzuncu ve Bitirme Projesi IV onuncu yarıyılda olmak üzere toplam dört yarıyıl alınır. Ders süreçleri, Eczacılık Fakültesi Bitirme Projesi Komisyonu tarafından yürütülür.

(2) Her eğitim-öğretim yılının sonunda, bir sonraki eğitim-öğretim yılında açılacak seçmeli dersler ve alana özel seçmeli dersler ile bu derslerin öğrenci kontenjanları Fakülte Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

(3) Bir öğrencinin bir yarıyılda alabileceği azami kredi toplamı, ilgili yarıyıl için öğretim planında öngörülen zorunlu, ortak zorunlu, seçmeli, alana özel seçmeli, staj ve bitirme projesi derslerinin toplam AKTS kredisinin %50 fazlasını geçemez. Kredi üst sınırının hesabında buçuklu sayılar bir üst tam sayıya tamamlanır. Ancak yatay geçiş ve değişim programı öğrencileri ile son sınıf derslerini almaya hak kazanan öğrencilerin kredi üst sınırı Fakülte Yönetim Kurulu tarafından belirlenebilir.

(4) Öğrenciler, daha önce alıp başarısız oldukları bir seçmeli dersin yerine, ilgili yarıyılda aynı seçmeli ders grubu içinde önerilen eş değer AKTS kredisine sahip başka bir dersi alabilir. Bu durumda yeni dersten alınan not, önceki nota bakılmaksızın GANO hesabında dikkate alınır ve not durum belgesine (transkript) işlenir.

(5) Öğretim planları, seçmeli derslerin mezuniyet için alınması gereken toplam AKTS kredisi içindeki oranının en az %25 olacak şekilde düzenlenir.

Derse Devam Zorunluluğu

MADDE 12 – (1) Teorik derslere ve bu derslerin tartışma, proje, atölye, seminer, saha çalışması ve klinik çalışma gibi uygulamalarına devam zorunludur.

(2) Her bir teorik ders için ayrı ayrı değerlendirilmek üzere, mazeretsiz olarak ders saatlerinin toplam %30'undan fazlasına katılmayan öğrenci, ilgili dersin yarıyıl sonu ve bütünleme sınavlarına alınmaz ve öğrenciye (NA) notu verilir.

(3) Laboratuvar uygulamalarına devam zorunludur. Devam koşulunu yerine getirmeyen öğrenci, ilgili dersin yarıyıl sonu ve bütünleme sınavlarına giremez ve öğrenciye (NA) notu verilir. Her bir laboratuvar uygulaması için ayrı ayrı değerlendirilmek üzere, belgelenmiş bir mazeret nedeniyle ilgili ders saatlerinin toplam %30'una katılamayan öğrenci, Fakülte Yönetim Kurulunun uygun kararıyla eksik uygulama saatlerini telafi etmek zorundadır. Mazeretli devamsızlıklarda telafi hakkının üst sınırı ilgili ders saatlerinin toplam %30'udur; bu sınırın aşılması durumunda öğrenci telafi hakkını kaybeder, ilgili dersin yarıyıl sonu ile bütünleme sınavlarına giremez ve kendisine (NA) notu verilir**.**

(4) Devam koşulunu yerine getirdiği hâlde yarıyıl sonu ve bütünleme sınavlarında başarısız olan öğrenciden, dersi bir sonraki açılışında tekrar aldığında devam zorunluluğu aranmaz.

Mazeret Esasları

MADDE 13 – (1) Üniversiteyi temsilen sosyal, kültürel, sportif vb. her türlü faaliyet ve organizasyonlara Rektörlük tarafından yapılacak görevlendirmeler ile katılan öğrenciler, görevli oldukları günlerdeki dersler ve sınavlardan mazeretli sayılır.

(2) Birinci veya ikinci derece yakını vefat eden öğrenciler, vefat ve defin tarihlerini belgelendirmeleri kaydıyla; toplumsal olay, kaza, doğal afet veya hukuken mücbir sebep nedeniyle sınava katılamayan öğrenciler ise durumlarını belgelendirmeleri kaydıyla ara sınavlar için mazeret başvurusunda bulunabilir.

(3) Sağlık nedeniyle mazeretli sayılmak isteyen öğrenci, mazeretini açıklayan dilekçesiyle birlikte Devlet veya Üniversite Hastanelerinden alacakları en az 3 (üç) hekim imzalı sağlık raporunu Fakülte Sekreterliğine ibraz etmelidir. Yurt dışında sağlık sorunu yaşanması durumunda başvurduğu kurumdan temin edilen evrak değerlendirilir, sadece bu durumda 3 (üç) hekim imzası şartı aranmaz. Sağlık sorunları nedeniyle raporlu olan öğrencilerin raporlu geçirdikleri süre ve durumları Fakülte Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilerek karara bağlanır.

(4) Kronik hastalığa bağlı sağlık sorunu nedeniyle mazeret başvurusunda bulunan öğrenci, devlet hastanesi veya üniversite hastanesi tarafından düzenlenmiş sağlık raporunu sunar. Bu kapsamdaki öğrenci, kronik hastalığına ilişkin tanı belgesini yarıyıl başında bir dilekçeyle Fakülteye bildirmekle yükümlüdür.
(5) Öğrenci, sınava girmesine engel olan mazeretini, mazeretin başladığı tarihten itibaren en geç üç iş günü içinde bir dilekçeyle Fakülte Sekreterliğine bildirir. Süresi içinde yapılan başvurular, bu Yönerge ve ilgili mevzuat çerçevesinde Fakülte Yönetim Kurulu tarafından kabul veya reddedilir.
(6) Sağlık raporu, ait olduğu gün veya günlerdeki tüm ders ve sınavları kapsar. Öğrenci, raporlu olduğu tarihlerde yapılan sınavlara giremez. Sınava girdikten sonra rapor alan öğrenci, girmiş olduğu sınav için mazeretli sayılmaz.
(7) Bu madde kapsamında öğrencinin mazeretli sayıldığı günler devamsızlık süresine dâhil edilmez. Laboratuvar uygulamalarında mazeretli devamsızlıklarda Fakülte Yönetim Kurulunun uygun kararıyla eksik uygulama saatlerini telafi eden öğrencinin mazeretli sayıldığı günler devamsızlık süresine dâhil edilmez. Mazeret sınavı yalnızca ara sınavlar için yapılır. Mazeret sınavına katılmayan öğrenciye aynı sınav için yeniden mazeret sınavı hakkı verilmez. Bütünleme sınavı için mazeret sınavı yapılmaz.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
Sınavlar ve Değerlendirmeler

Sınavlar ve Diğer Uygulamalar
MADDE 14 – (1) Öğretim yılı boyunca yapılacak sınavlar şunlardır:
a) Kısa sınav: Yarıyıl içinde, ders saatinde yapılan kısa süreli sınavdır.
b) Ara sınav: Dersin yürütüldüğü yarıyıl içinde yapılan sınavdır.
c) Mazeret sınavı: Fakülte Yönetim Kurulu tarafından kabul edilen bir mazeret nedeniyle ara sınava katılamayan öğrenciler için yapılan sınavdır.
ç) Yarıyıl sonu sınavı: Dersin okutulduğu yarıyılın sonunda yapılan sınavdır.
d) Bütünleme sınavı: Yarıyıl sonu sınavında başarısız olan veya bu sınava giremeyen öğrenciler için yapılan sınavdır.
e) Staj sınavı: Dokuzuncu yarıyılın sonunda Staj IV dersi için yazılı, onuncu yarıyılın sonunda Staj V dersi için sözlü olarak yapılan sınavdır.
f) Bitirme projesi savunma sınavı: Bitirme Projesi IV dersinin sonunda öğrencinin projesini jüri önünde sunduğu ve jürinin projeyi değerlendirdiği sınavdır.

Sınav Sonuçlarının İlanı
MADDE 15 – (1) Dersin sorumlu öğretim elemanı, ara sınav ve mazeret sınavı notları ile yarıyıl sonu ve bütünleme sınavı notlarını, ilgili sınav tarihinden itibaren en geç yedi iş günü içinde öğrenci bilgi sistemi üzerinden ilan etmekle yükümlüdür.
(2) Laboratuvar uygulamaları kapsamında yapılan kısa sınav, rapor ve benzeri değerlendirmelerin sonuçları yarıyıl sonu sınav haftasından önce ilan edilir.

Sınav Notlarına İtiraz
MADDE 16 – (1) Öğrenci, sınav notunun ilanından itibaren beş iş günü içinde Fakülte Sekreterliğine dilekçeyle başvurarak sınav sonucunun yeniden incelenmesini talep edebilir.
(2) Dersin sorumlu öğretim elemanı ve ilgili anabilim dalı sınav sonucunu 5 (beş) iş günü içinde inceleyerek inceleme sonucunu üç nüsha olarak düzenleyip imzalayarak Dekanlığa sunar.
(3) Sınav notunda maddi hata tespiti halinde gerekli düzenleme değişiklik yapılması gerektiğinin tespit edilmesi hâlinde, not değişikliği Fakülte Yönetim Kurulu kararıyla kesinleşir.

Başarı Notu
MADDE 17 – (1) Bir dersteki başarının değerlendirilmesinde, öğrencinin yarıyıl içi çalışmalarındaki başarısı ile yarıyıl sonu sınavındaki başarısı birlikte dikkate alınır.
(2) Yarıyıl içi çalışmaların ders başarı notuna katkısı %40'ı geçemez; yarıyıl sonu sınavının katkısı ise en

az %60 olmalıdır.
(3) Bir dersten başarılı sayılabilmek için ders başarı notunun 100 puan üzerinden en az 60, yarıyıl sonu veya bütünleme sınavı notunun ise en az 50 olması gerekir. Yarıyıl sonu veya bütünleme sınavı notu 50'nin altında olan öğrenci, ders başarı notu 60 veya üzerinde olsa dahi ilgili dersten başarısız sayılır ve (F) notu (Failed) alır.
(4) Uygulama sınavlarının başarı notuna katkısı, dersin niteliğine göre sorumlu öğretim elemanı tarafından belirlenerek ilgili yarıyıl içi ve/veya yarıyıl sonu sınavları için belirlenen üst sınır (%40–%60) dengesi gözetilerek ders izlencesinde gösterilir.
(5) Yarıyıl içi çalışmaların başarı notuna katkı oranları, sorumlu öğretim elemanı tarafından belirlenerek Bologna Bilgi Paketi kapsamında OBS üzerinden öğrencilere duyurulur.
(6) Bütünleme sınavına giren öğrencinin başarı notu; yarıyıl içi çalışmalarından aldığı puanlar korunarak, final sınavı notu yerine bütünleme sınavı notu esas alınmak suretiyle hesaplanır.
(7) Öğrenci; ödev, proje, rapor ve bitirme projesi çalışmalarında yapay zekâ araçlarının kullanımını, akademik dürüstlük, bilimsel etik ve üniversitenin lisans eğitim ilkeleri doğrultusunda açık ve şeffaf biçimde kullanım amacı ile birlikte çalışmanın ekinde beyan eder. Beyan edilmeyen veya izin verilen kapsamı aşan kullanım, akademik dürüstlük ihlali sayılır.
(8) Bitirme projesinde başarılı sayılabilmek için proje başarı notunun 100 puan üzerinden en az 60, yarıyıl sonu değerlendirme notu ve bitirme projesi savunma sınavının ise en az 50 olması gerekir. Yarıyıl sonu değerlendirme notu ve bitirme projesi savunma sınavı notu 50'nin altında olan öğrenci, proje başarı notu 60 veya üzerinde olsa dahi başarısız sayılır ve (F) notu alır. Yarıyıl içi değerlendirmenin proje başarı notuna katkısı %40'ı geçemez; yarıyıl sonu ve bitirme projesi savunma sınavı değerlendirmesinin katkısı ise en az %60 olmalıdır.

Başarı Notunun Değerlendirilmesi
MADDE 18 – (1) Bezmiâlem Vakıf Üniversitesi Fakültesi sınavlarının değerlendirilmesinde kullanılan puanlar, notlar ve harf notu karşılıkları aşağıdadır.

Yarıyıl Ders Notu Harf Notlarının 100 Puan Üzerinden Karşılığı

AA	4,0	90-100
BA	3,5	80-89
BB	3,0	70-79
CB	2,5	65-69
CC	2,0	60-64
F	0	0-59

a) Bir dersten (AA), (BA), (BB), (CB) veya (CC) harf notlarından birini alan öğrenci, o dersten başarılı sayılır.
b) (F) harf notu, öğrencinin dersten başarısız olduğunu gösterir. Bu notu alan öğrenci, dersi tekrar alarak başarılı olmak zorundadır.
c) (NA) notu (Not Attended), devam koşulunu yerine getirmeyen öğrenciye verilir ve (F) notu gibi işlem görür. (NA) notu alan öğrenci, ilgili dersi sonraki dönemde devam zorunluluğuyla yeniden alır.
d) (S) notu (Satisfactory), Staj I, II, III, IV ve V derslerini başarıyla tamamlayan öğrenciye verilir ve GANO hesabına katılmaz.
e) (U) notu (Unsatisfactory), Staj I, II, III, IV veya V dersinden başarısız olan öğrenciye verilir ve GANO hesabına katılmaz.
f) Harf notu, 17nci maddenin üçüncü fıkrasında belirtilen koşullar sağlandıktan sonra verilir. Bu koşulları sağlamayan öğrenciye, hesaplanan ders başarı notuna bakılmaksızın (F) harf notu verilir.

Diploma
MADDE 19 – (1) Eczacılık Fakültesi için öngörülen beş yıllık eğitim süresinde, hazırlık sınıfı hariç, alınması gereken zorunlu, ortak zorunlu, seçmeli ve alana özel seçmeli derslerini başarıyla tamamlayan ve mezuniyet için en az 300 AKTS kredisini kazanan öğrenciye "Eczacılık Fakültesi Lisans Diploması" verilir. Mezuniyet için GANO'nun en az 2,00 olması gerekir.
(2) Mezun olan öğrenciye ayrıca mezuniyet derecesini, GANO'sunu, devam ettiği programı ve aldığı dersleri, laboratuvar uygulamalarını, stajları ve bitirme projesi başarı notlarını gösteren not durum belgesi verilir.
(3) Diploma hazırlanıncaya kadar öğrenciye geçici mezuniyet belgesi verilir.
(4) Geçici mezuniyet belgesini alan öğrenci, diplomasını teslim alırken geçici mezuniyet belgesini Üniversiteye iade etmek zorundadır.

Onur ve Yüksek Onur Öğrencileri
MADDE 20 – (1) Öğrenimini disiplin cezası almadan tamamlayan ve öğrenimi boyunca bütün derslerini (F) veya (NA) notu almadan başaran öğrencilerden GANO'su 3,00-3,49 arasında olanlara onur belgesi, 3,50-4,00 arasında olanlara ise yüksek onur belgesi verilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM
Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm Bulunmayan Hâller
MADDE 21 – (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hâllerde; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Bezmiâlem Vakıf Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği, Üniversite Yönetim Kurulu ve Senato kararları, Fakülte Yönetim Kurulu ve Fakülte Kurulu kararları ile ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlükten Kaldırılan Yönerge
MADDE 22 – (1) Bezmiâlem Vakıf Üniversitesi Senatosunun 09/10/2024 tarihli ve 21 sayılı kararıyla kabul edilen Bezmiâlem Vakıf Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 23 – (1) Bu Yönerge, 2026-2027 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılından itibaren Geçici Madde 1 hükmü saklı kalmak kaydıyla tüm sınıflarda uygulanmak üzere, Bezmiâlem Vakıf Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Dekanlığınca hazırlanıp Fakülte Kurulu'nda onaylandıktan sonra Bezmialem Vakıf Üniversitesi Senatosunun onayına sunulmuş, 28.09.2026 tarihli ve 19 sayılı toplantısında kabul edilerek yürürlüğe girmiştir.

Geçici Madde
GEÇİCİ MADDE 1 – (1) Bu Yönerge hükümleri, 2026-2027 eğitim-öğretim yılında beşinci sınıfta öğrenim görecek öğrencilere uygulanmaz. Bu öğrenciler hakkında Eczacılık Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Kılavuzu hükümleri, öğrenimlerini tamamlayıncaya kadar uygulanmaya devam eder. Bu Kılavuza tabi son öğrencinin mezuniyetiyle birlikte bu geçici madde ile anılan Kılavuz yürürlükten kalkar.

Yürütme
MADDE 24 – (1) Bu Yönerge hükümlerini Rektör yürütür. Yönerge kapsamındaki akademik ve idari işlemler Dekan tarafından yerine getirilir.