|  |  |
| --- | --- |
|  | **ECZACILIK FAKÜLTESİ ZORUNLU STAJ DEĞERLENDİRME FORMU HASTANE ECZANESİ STAJI** |
| Doküman Kodu: ÜNV-ECZ-FRM-024 | Yayın Tarihi: 12.06.2023 | Revizyon No: 00 | Revizyon Tarihi: …/…/…… | Sayfa **1** / **3** |

Bu formun İşyeri Stajyer Sorumlusu tarafından doldurulması ve staj yapılan kurum tarafından onaylanması gerekmektedir. Formu daha sonra kapalı bir zarfa koyup, kapalı kısımları imza/kaşelendikten sonra öğrenciye teslim ediniz.

# STAJ YAPAN ÖĞRENCİNİN

Adı, Soyadı: ................................................................................

Numarası:...................................................................................

Staj Yapılan Tarih: ......................................................................

Çalıştığı İş Günü Sayısı:...............................................................

# STAJ YAPILAN KURUM

Firma Adı:...................................................................................

Adresi:........................................................................................

Telefon:......................................................................................

# STAJ YAPILAN BİRİM

İşyeri Stajyer Sorumlusu: ..........................................................

İşyeri Stajyer Sorumlusu Unvanı:...............................................

İmza: ..........................................................................................

Telefon:......................................................................................

E-posta:......................................................................................

# KURUM ONAYI

Onaylayan Kişinin

Adı, Soyadı: ................................................................................

Unvanı:.......................................................................................

Tarih:..........................................................................................

İmza/Mühür:..............................................................................

**ÖĞRENCİ HAKKINDAKİ GÖRÜŞLER *(İşyeri Stajyer Sorumlusu Tarafından Doldurulacaktır.)***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | (5) Çok iyi | (4) İyi | (3) Orta | (2) Kötü | (1) Çok kötü |
| İş Disiplini |  |  |  |  |  |
| Mesleki Becerisi |  |  |  |  |  |
| Ortama Uyumu |  |  |  |  |  |
| Çevresindekilerle İlişkisi |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| metin, yazı tipi, tasarım, tipografi içeren bir resim  Açıklama otomatik olarak oluşturuldu | **ECZACILIK FAKÜLTESİ ZORUNLU STAJ DEĞERLENDİRME FORMU HASTANE ECZANESİ STAJI** |
| Doküman Kodu: ÜNV-ECZ-FRM-001 | Yayın Tarihi: 26.08.2019 | Revizyon No: 00 | Revizyon Tarihi: …/…/…… | Sayfa **2** / **3** |

 **Yeterlilik Derecesi; 5: Çok iyi, 4: İyi, 3: Orta, 2: Zayıf, 1: Yetersiz**

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğrenim Hedefi (Staj Yapılan İlgili Birimdeki Altyapıya Göre, İşyeri Stajyer Sorumlusu Tarafından Doldurulacaktır.)** | **Yeterlilik Derecesi** |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Staj yapılmakta olan hastane ile ilgili temel bilgileri açıklar. |  |  |  |  |  |
| * Hastanenin türünü (üniversite, devlet, yüksek ihtisas, eğitim-araştırma, özel, vb) tanımlar.
 |  |  |  |  |  |
| * Hastanedeki servislerin sayısı ve isimleri; hastanedeki polikliniklerin sayısı ve isimleri; yoğun bakım ünitesi sayısını ifade eder.
 |  |  |  |  |  |
| * 2. Staj yapılmakta olan hastane eczanesi ile ilgili temel bilgileri açıklar. a. Hastane eczanesindeki eczacı, klinik eczacılık uzmanı olan eczacı ve farmakoloji uzmanı olan eczacı sayısını belirler.
 |  |  |  |  |  |
| * Eczacının bir sağlık-bakım personeli olarak hastane eczanesindeki görev ve sorumluluklarını açıklar.
 |  |  |  |  |  |
| * Yardımcı personelin sayısı, niteliği ve sorumluluklarını anlatır.
 |  |  |  |  |  |
| * Hastane eczanesinin hastane içinde yerleşimi; hastane eczanesinin kısımları ve bu kısımların fonksiyonları, eczaneye ait depolar ve bunların hastane içinde olması gereken yeri, depolar ile eczane ve servisler arasındaki ilaç geçiş prosedürlerini değerlendirir.
 |  |  |  |  |  |
| 2. İlaçların sınıflandırma, raflara dizilime ve depolama sistemini değerlendirir. |  |  |  |  |  |
| * Hastane eczanesinde kullanılan cihaz ve gereçleri tanır.
 |  |  |  |  |  |
| * Hastane eczanesinin çalışma saatlerini saptar ve nöbet sistemini anlatır.
 |  |  |  |  |  |
| * Hastane eczanesinde hazırlanan ortalama günlük reçete sayısını belirler.
 |  |  |  |  |  |
| * Genel anlamda hastanedeki tüm uygulamalara esas oluşturan, aynı zamanda hastane eczanesindeki çalışanların bağlı oldukları mevzuatı anlatır.
 |  |  |  |  |  |
| 3. İlaç ve tıbbi cihazların satın alma prosedürleri, yıllık ihale usülleri ve ihale kanununu açıklar ve satın almada karar verme sürecinde eczacının rolünü açıklar. |  |  |  |  |  |
| * Satın alınan ilaç ve tıbbi cihazlara ait belgelerin düzenlenmesi ve kaydını uygular.
 |  |  |  |  |  |
| * 3. Reçetelerde ve doktor talimat/istek formlarında yazan ilaç ve tıbbi cihazların hazırlanması ve dağıtımını yönetir.
 |  |  |  |  |  |
| * Hastanede kullanılmakta olan ilaç dağıtım sistemini (birim-doz, vb) açıklar.
 |  |  |  |  |  |
| * Bu sistemlerin serbest piyasa ve diğer hastanelerle uyumu, bağlantısı, ayrıca provizyon sistemi ile ilişkisini değerlendirir ve reçetenin veya doktor talimat/istek formlarının kısımlarını tanır.
 |  |  |  |  |  |
| * Reçete veya doktor talimat/istek formlarında yazılan ilaç ve tıbbi cihaz ve tıbbi sarf malzemelerinin kontrolü ve hazırlanmasını uygular.
 |  |  |  |  |  |
| 4. Narkotik ilaçların kayıt, depolanma ve dağıtım işlemlerini uygular. |  |  |  |  |  |
| 5. Mor ve turuncu reçete kapsamındaki ilaçların ve ilgili reçetelerin kaydını tutar ve ilgili kuruma teslim prosedürünü uygular. |  |  |  |  |  |
| 6. Eczacının hastanede rol aldığı/üyesi olduğu komiteleri (ör: infeksiyon kontrol komitesi, vb) tanır. |  |  |  |  |  |
| 7. Hastane formüleri geliştirir. |  |  |  |  |  |
| 8. Tehlikeli ilaçlarla (ör: sitotoksikler) çalışılırken alınması gereken güvenlik önlemlerini uygular. |  |  |  |  |  |
| 9. Damar-içi çözeltilerin ve sitotoksik ilaçların hazırlanmasını değerlendirir. |  |  |  |  |  |
| 10. Total Parenteral Nutrisyon (TPN) Üniteleri ve TPN ünitelerinde eczacının sorumluluklarını değerlendirir. |  |  |  |  |  |
| 11. Kemoterapi ünitelerinde ilaç istem, hazırlama ve uygulamada eczacının sorumluluklarını açıklar. |  |  |  |  |  |
| 12. Hastanın yanında hastaneye getirdiği ve kronik hastalığına bağlı kullandığı ilaçları kontrol eder ve yönetir. |  |  |  |  |  |
| 13. Hastane eczanesinde hijyen koşullarını uygular ve temiz bir çalışma ortamı yaratır. |  |  |  |  |  |
| 14. Atıkları yönetir (tehlikeli ve farmasötik atıkların ayrıştırılması ve imha süreci). |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| metin, yazı tipi, tasarım, tipografi içeren bir resim  Açıklama otomatik olarak oluşturuldu | **ECZACILIK FAKÜLTESİ ZORUNLU STAJ DEĞERLENDİRME FORMU HASTANE ECZANESİ STAJI** |
| Doküman Kodu: ÜNV-ECZ-FRM-001 | Yayın Tarihi: 26.08.2019 | Revizyon No: 00 | Revizyon Tarihi: …/…/…… | Sayfa **3** / **3** |

  **Yeterlilik Derecesi; 5: Çok iyi, 4: İyi, 3: Orta, 2: Zayıf, 1: Yetersiz**

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğrenim Hedefi (Staj Yapılan İlgili Birimdeki Altyapıya Göre, İşyeri Stajyer Sorumlusu Tarafından Doldurulacaktır.)** | **Yeterlilik Derecesi** |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 15. Buzdolabının uygun kullanımını açıklar; buzdolabında saklanması gereken ilaçları tanır. |  |  |  |  |  |
| 16. Eczanede sıcaklık ve nem ölçümü yapar. |  |  |  |  |  |
| 17. Buzdolabı, termometre, nemölçer ve tartım cihazlarının rutin kalibrasyonunu uygular. |  |  |  |  |  |
| 18. Eczaneye bağlı soğuk hava odalarını tanır, bu odaların sıcaklık ölçümünü yapar ve soğuk zincir prosedürünü uygular. |  |  |  |  |  |
| 19. Eczanede bulundurulması gereken ilaçları tanır. |  |  |  |  |  |
| 20. Eczanedeki “yüksek-riskli ilaçlar” ve bunlara uygulanan özel işlemleri (ambalajlama, özel uyarılar ile etiketleme, vb) açıklar. |  |  |  |  |  |
| 21. Özel saklama koşulları (ışıktan uzak, buzdolabında, kuru bir yerde, vb) gerektiren ilaçlar ve bunların saklanma/depolanma süreçlerini açıklar. |  |  |  |  |  |
| 22. Hastane eczanesinde yürütülen bilgisayar-destekli hizmetleri değerlendirir. |  |  |  |  |  |
| 23. İlaç ve tıbbi cihazların stok durumu ve son kullanım tarihini denetler. |  |  |  |  |  |
| 24. Eczacı ve klinik servisler arasındaki ilişkileri değerlendirir. |  |  |  |  |  |
| 25. Hastane eczanesinde majistral ilaç hazırlanışını planlar. a. Eczanede hammadde ve son-ürün tartımını uygular. |  |  |  |  |  |
| * Eczanedeki tartı aletlerini kullanır.
 |  |  |  |  |  |
| * Majistral ilaç ambalajlanmasını uygular.
 |  |  |  |  |  |
| 26. Hasta tarafından bildirilen ilaç advers etkilerinin Türk Farmakovijilans Merkezi’ne (TÜFAM) rapor edilme prosedürünü uygular. |  |  |  |  |  |
| 27. Hastane eczanesinde yapılan denetimleri açıklar. |  |  |  |  |  |
| 28. Enfeksiyon Hastalıkları Uzmanı onayı gerektiren antibiyotikleri tanır ve kullanım oranı takibini uygular. |  |  |  |  |  |
| 29. Hastane eczanesinde arşivlenen dokümanları ve saklama sürelerini saptar. |  |  |  |  |  |
| 30. Sağlık Bakanlığı tarafından geri çekilen ilaçların kontrol prosedürünü uygular, takibi ve kayıtlarını denetler. |  |  |  |  |  |
|  31. İş sağlığı ve güvenliği risk değerlendirme sürecinde eczacının rolünü değerlendirir. |  |  |  |  |  |
| 32. Klinik eczacılık/farmasötik bakım hizmetlerini uygular. |  |  |  |  |  |
| * İlaç-ilaç, ilaç-hastalık ve ilaç-besin etkileşimlerini analiz eder.
 |  |  |  |  |  |
| * Reçetenin klinik kontrolünü (ilaç, doz, uygulama yolu uygunluğunun kontrolü) uygular.
 |  |  |  |  |  |
| * Klinik eczacılık uzmanının (varsa) servislerdeki görev ve sorumluluklarını değerlendirir.
 |  |  |  |  |  |

Eklemek İstedikleriniz:

**ÜNİVERSİTE ONAYI (DEKANLIK TARAFINDAN DOLDURULACAKTIR)**

Önceki Gün Sayısı: Onaylayan:

Bu Stajda Kabul Edilen Gün Sayısı: Tarih:

Toplam Gün Sayısı: İmza: