

SÜREÇ ADI	Kütüphane ve Bilgi Hizmetleri Süreci
SÜRECİN SAHİBİ	Kütüphane ve Bilgi Hizmetleri Direktörü
SÜRECİN AMACI	Kütüphane kaynaklarının etkin, düzenli ve erişilebilir kullanımını sağlamak, kullanıcılara hızlı ve verimli bir şekilde sunmak; kaynakların korunması ve güncellenmesi yoluyla hizmet kalitesini sürekli iyileştirmek; öğrenci ve akademisyenlerin bilimsel araştırma ve öğrenme süreçlerini destekleyerek akademik başarının artırılmasına katkıda bulunmak.
SÜRECİ ETKİLEYEN MEVZUATLAR	Bezmîâlem Vakıf Üniversitesi Kütüphane Yönergesi Bezmîâlem Vakıf Üniversitesi Açık Erişim Politikası TÜBİTAK Açık Bilim Politikası 5846 Sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu

SÜREÇ SINIRLARI	Akademik araştırma ve öğrenim faaliyetleri kapsamında bilgi gereksiniminin ortaya çıkmasıyla başlar, ilgili bilginin temini ve araştırmanın tamamlanmasıyla son bulur.
SÜREÇ GİRDİLERİ	Basılı ve elektronik bilgi kaynakları (kitaplar, süreli yayınlar, tezler, e-kitaplar, dijital arşivler), Veri tabanı abonelikleri ve lisans anlaşmaları, Kullanıcı bilgi ihtiyaçları ve erişim talepleri (öğrenci, akademisyen ve araştırmacılar tarafından iletilen kaynak ve hizmet talepleri), Kütüphane koleksiyonuna eklenmesi talep edilen bağışlar ve yeni materyaller, Akademik personelin yayın ve veri tabanı erişim talepleri, Üniversite akademik yayınlarının takibi ve analizi, Kütüphane materyallerinin bakım, onarım ve korunma gereksinimleri, Teknolojik altyapı ve kütüphane otomasyon sistemlerine ilişkin gereksinimler, Yasal düzenlemeler ve telif haklarına ilişkin kısıtlamalar, Kütüphane web sayfasında yer alan formlar, Kütüphane hizmetlerinin iyileştirilmesine yönelik geri bildirim, anket ve kalite verileri
ETKİLEYEN SÜREÇLER	Eğitim-Öğretim Süreci Araştırma ve Yayın Süreci Bilgi Teknolojileri Süreci Satın Alma / Mali İşler Süreci İletişim Süreci Altyapı Süreci
KAYNAKLAR	İnsan, Zaman, Yazılım, Ekipman, Altyapı, Mevzuatlar, Fiziksel Ortam, Bütçe
SÜREÇ ÇIKTILARI	Güncel ve zengin bilgi kaynakları koleksiyonu, 7/24 bilgi erişimi, Veri tabanı abonelik sürekliliği, Akademik yayın ve veri tabanı erişim taleplerinin karşılanması, Ödünç verilen materyaller ve kullanım istatistikleri, Teknolojik altyapının işlevselliği ve kullanıcı erişim kolaylığı, Yasal uyum ve telif haklarına uygun kaynak kullanımı, Bilimsel yayın artışı Kullanıcı memnuniyeti,
ETKİLENEN SÜREÇLER	Eğitim ve Öğretim Süreci Araştırma ve Geliştirme Süreci Öğrenci Destek Hizmetleri Süreci Akreditasyon ve Kalite Güvence Süreci Akademik Personel Gelişimi Süreci

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN

Kurumsal Raporlama ve Stratejik Yönetim Süreci
Uluslararasılaşma Süreci
Topluma Hizmet ve Yaşam Boyu Öğrenme Süreci

ALT SÜREÇLER/ SÜREÇ FAALİYETLERİ	NO	SÜREÇ FAALİYETLERİ
	1	BİLGİ HİZMETLERİ SÜRECİ Danışma Referans Hizmetleri Koleksiyon Yönetimi Kataloglama ve Sınıflama Eğitim ve Etkinlik Yönetimi
	2	ARAŞTIRMA DESTEK HİZMETLERİ SÜRECİ Elektronik Kaynak Yönetimi Kurumsal Akademik Arşiv Sistemi Literatür Tarama ve Yayın Sağlama Kütüphaneler Arası Ödünç Verme

SÜREÇ PERFORMANS GÖSTERGELERİ	İZLEME/ÖLÇME SIKLIĞI ve YÖNTEMİ
Kurumsal Akademik Arşiv Sistemi Raporu	Ayda 1 / Kurumsal Akademik Arşiv Sistemi
Açık Erişim Sistemine Eklenen Yayın Sayısı	Ayda 1 / Kurumsal Akademik Arşiv Sistemi
Kataloglanan Kitap Sayısı	Yılda 1 / Kütüphane Otomasyon Sistemi
Sağlanan Kaynak Sayısı (Basılı ve Elektronik)	Yılda 1 / Veri Tabanı Abonelikleri- Kütüphane Otomasyon Sistemi
Basılı Materyal Ödünç Verme İşlemi Sayısı	Yılda 1 / Kütüphane Otomasyon Sistemi
Kullanıcı Memnuniyet Oranı	Yılda 1 / Anketler
Verilen Eğitim Sayısı	Yılda 1 / Eğitim Katılım Formu
Kütüphane Kullanım Sayısı	Yılda 1 / Rezervasyon Sistemi
Veri Tabanı Kullanım İstatistikleri	Yılda 2 / Veri Tabanı Platformları

SÜRECİN RİSKLERİ	SÜRECİN FIRSATLARI
ÜNV-KYB-TBL-003 Operasyonel Risk Yönetim Tablosu	Kütüphane GZTF Analizi

Revizyon İçeriği

Revizyon No	Revizyon Tarihi	Revizyon Açıklaması
00	01.08.2019	İlk Yayın
01	17.03.2021	Kaynaklar ve sürecin risk ve fırsatları alanı eklenmiştir. Süreç Performans Göstergeleri alanı güncellenmiştir.
02	17.04.2026	Kalite plan dokümanları arasından çıkartılmış ve bölüm bazında yardımcı doküman kodu verilerek güncellenmiştir.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN