

İş Akışı	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
Hakkediş sürecinin başlaması. Eğitmen kurum içi mi, kurum dışı mı? Evet Eğitmenin kurum girişinin yapılabilmesi için Kurum Giriş Evrakları eğitmenden talep edilerek İnsan Kaynakları Direktörlüğü'ne iletilir. Eğitmenin SGK girişi yapılır Hayır Eğitmenlerin kurum girişleri bulunduğu için direkt hakkedişlerine geçilir. Eğitmenin verdiği ders yüküne göre hakkediş tablosu hazırlanır. Hakkediş evrakları imza süreci tamamlanır. İmzalı hakkediş evrakları EBYS üzerinden üst yazıyla rektörlük makamına ve insan kaynaklarına teslim edilir. İnsan kaynakları ödeme sürecini başlatır.	Eğitim Koordinatörü Eğitim Uzmanı Rektörlük İnsan Kaynakları	EK-1 Saat Ücretli Personel Bilgi Formu EK-2 Ders Saat Ücretli Olarak Ders Veren Öğretim Elemanları Ek Ders Çizelgesi

Revizyon İçeriği

Revizyon No	Revizyon Tarihi	Revizyon Açıklaması
00	29.01.2026	İlk Yayın

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN