



TIP FAKÜLTESİ İNTÖRN DOKTOR KARNESİ

Eğitim / Öğretim Yılı :

Öğrenci No :

Adı - Soyadı :

Doğum Tarihi :

Doğum Yeri :

Adres :

Tel :

E-mail :

Not: İntörn doktorlar; kişisel karnelerinin muhafazasından, her staj sonunda A.D. Başkanlıkları ve Dekanlığa onaylatılmasından ve tüm stajların bitiminde Dekanlığa tesliminden sorumludurlar.

KADIN HASTALIKLARI VE DOĞUM ANABİLİM DALI

AMAÇ: İntörnlerimizin; ülkemizin kadın hastalıkları ve gebelik sorunlarını bilen, koruyucu, önleyici hekimliği önemseyen, acil kadın hastalıklarını ve gebelik hastalıklarını tanıyabilen ve gerektiğinde tedavisini yapabilen ya da bu hastalıkları tanıyıp gerektiğinde Kadın hastalıkları ve Doğum uzmanına yönlendirebilen hekimler olarak yetişmelerini sağlamaktır.

KADIN HASTALIKLARI VE DOĞUM A.D. DÖNEM VI EĞİTİMİ ÇALIŞMA İLKE, KURAL VE KOŞULLARI

Çalışma koşulları: Servis ve poliklinik çalışmaları ikişer haftalık sürelerle yapılır. Staj sırasında belirlenen düzen içinde hafta içi ve hafta sonu nöbetleri tutulacaktır. Nöbet sırasında intörn doktorların mutlaka olmaları gereken yerde bulunmaları beklenmektedir. Özel bir engeli olan kişi bu durumu, sorun ya da engel olur olmaz bildirmelidir. Tüm servis ve poliklinik uygulamaları süresince intörn doktorlar kılık kıyafetlerine ve tutumlarına dikkat etmelidirler. Görüşmelerin bölünmemesi ve zamanında başlaması gerekir.

- a. **Klinikte çalışma kuralları:** Serviste bulunan intörn doktorlar, kıdemli asistanlardan biriyle birlikte en az bir hastanın ikinci derecesorumludoktoru olacaktır. İntörn doktor hasta ve yakınlarıyla görüşmelerini ve muayenelerini yapacak, vizitlerde hastasını diğer asistanlar gibi sunacak, hastalık öyküsü, muayene bulguları, tedavi planı ve süreç hakkında bilgi verecek, tartışmalarını sonuçlarını kıdemli asistan ve/veya ilgili öğretim üyesiyle birlikte gözden geçirecektir.
- b. **Poliklinikte çalışma kuralları:** Poliklinik intörn doktorları önce gözlemci olarak görüşmelere katılacaklar, sonra da ilgili öğretim üyesi ve asistanın denetiminde belirlenen programa göre kendileri gerçekleştireceklerdir.
- c. **Not:** İntörnlerin staj süresince en az bir seminer sunumu yapmaları ve Anabilim Dalının diğer eğitim etkinliklerine katılmaları gerekmektedir.

HEDEFLenen GENEL YETKİNLİKLER	ONAY
Hasta ile duyarlı iletişim kurabilme	
Öykü alabilme	
Fizik muayene	
Öykü ve muayene bulgularını kaydetme	
Vizitte sunabilme	
Hasta İzlemi	
Epikriz / rapor yazabilme	
Soruna yönelik yaklaşım yapabilme	
Sorunları tanıma ve önemine göre sıralayabilme, kaydetmeyi yapabilme	
Ön tanıya / tanımlara varabilme	
Laboratuvar verilerini bilinçli bir sırada isteme ve değerlendirme	
Tedavi planlama, tedavinin yararını değerlendirme ve izleme	

HEDEFLenen KLİNİK YETKİNLİKLER

- Gebeliğe hazırlık aşamasında danışmanlık
- Gebe izlemiyapabilme
- Gebeliğin doğum öncesi ve doğum sonrası kanamalarına yaklaşımı bilme
- Aile planlamasında yaklaşım
- Genel jinekolojik hastalıkları bilme

HEDEFLenen PRATİK BECERİLER (En az 5 uygulama)	PROT. NO:	ONAY
Jinekolojik hastada pelvik muayene yapmak		
Obstetrik hastada doğum eyleminde pelvik muayene yapmak		
Spekulum takılması		
Smear alınması		
RİA takılmasına eşlik etme		
Vajinal kültür ve ıslak preparat alınması		

Non-stres testi uygulama ve deęerlendirmek		
Kontraksiyon stres testi uygulama ve deęerlendirmek		
Doğum eyleminin asiste edilmesi		
Plasentanın doğurtulması		
Epizyotomi onarımının asiste edilmesi		
Sezaryen doęumun asiste edilmesi		
Jinekolojik operasyonlara asistans		

**İNTÖRN DOKTORUN PRİMER HASTA SORUMLULUĞU
KAPSAMINDA SORUMLULUK ALDIĞI HASTALAR**

Hasta Adı-Soyadı	Protokol No	Tanı/Tanılar	Onay (İlgili Öğretim Üyesi)

İNTÖRN DOKTOR İNTERAKTİF EĞİTİM TOPLANTISI

ANLATILACAK KONU	SUNUM TÜRÜ VE SUNUCU *	ONAY

* İntörnün anlatacağı konu staj başlangıcında intörne deklare edilir.

İNTÖRN DEĞERLENDİRME SONUÇLARI

Devamsızlığı () Yok () Var

SONUÇ : () BAŞARILI () BAŞARISIZ

A.D. Dönem VI Sorumlu Öğretim Üyesi
İmza

Anabilim Dalı Başkanı
İmza

