



BEZMİALEM VAKIF ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ

AKREDİTASYON SONUÇ VE ÖNERİ RAPORU

2025

TIP EĞİTİMİ PROGRAMLARINI DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ

www.tepdad.org.tr

BEZMİALEM VAKIF ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ TÜRKÇE EĞİTİM PROGRAMI SONUÇ VE ÖNERİ RAPORU

1. AMAÇ VE HEDEFLER

Bezmîâlem Vakıf Üniversitesi Tıp Fakültesi'nin kurumsal amaçlarında sosyal yükümlülöklere vurgu yapan ifadeler olması, iç ve dış paydaşların katılımıyla düzenlenen geniş katılımlı bir çalıştayda amaç ve hedeflere ilişkin görüş alınması, kurumsal amaçların eğitim, araştırma ve hizmet öğelerinin ayrı ayrı tanımlanmış ve yayınlanmış olması, hekimin toplumdaki rol ve sorumluluklarını yerine getirmesine yönelik yetkinlik ve yeterliklerin UÇEP gözetilerek tanımlanması, TYYÇ ile uyumunun sağlanması, eğitim programının her evresi için belirlenen amaç ve hedeflerin mezuniyet hedeflerine katkısının gösterilmesi, program amaç ve hedeflerinin ders kurulları ve stajların başında öğrencilere aktarılması, Eğitim Öğretim Rehberlerinde yer alması ve web sayfasında da paylaşılıyor olması güçlü özelliklerdir.

Önümüzdeki dönemde;

1. Kurumsal amaç ve hedeflerde sosyal hesap verebilirliğin tüm boyutlarıyla ele alınması,
2. Amaç ve hedeflerin tanımlanması, gözden geçirilmesi veya güncellenmesinde dış bileşenlerin katkı ve görüşlerinin alınması,
3. Amaç ve hedeflerin güncellenmesi sürecinde incelenen uluslararası örneklerin de gözetilmesi önerilir.

2. EĞİTİM PROGRAMI

Eğitim programının sarmal yapıda yatay ve dikey entegre, sistem temelli ve topluma yönelik planlanması, farklı eğitim dönemlerinde eğitim programı modeli ile uyumlu eğitim yöntemleri tanımlanması, eğitim programında öğrenen merkezli eğitim uygulamalarına yer verilmesi, programda seçmeli dersler ve serbest çalışma saatleri olması, üçüncü basamak dışı sağlık kurumlarına ziyaretler yapılması, temel ve klinik bilim entegrasyonuna davranış, insan bilimleri, sosyal bilimler konularının dahil edilmesi, eğitim programı içeriğinin amaç ve hedefler doğrultusunda tanımlanması, güncel UÇEP'e uygunluk sağlanması, eleştirel düşünme, problem çözme ve karar verme gibi becerileri geliştirecek öğrenme fırsatları sunulması, öğrencilere bilimsel araştırma eğitimi ve deneyim fırsatı verilmesi, ilk üç yılda ekip çalışması gerektiren PDÖ, KDT gibi küçük grup uygulamaları bulunması, öğretim üyeleri ve uzmanlık öğrencileri gözetiminde elektronik hasta bilgi yönetimi ve karar destek sistemlerini uygulama fırsatı verilmesi güçlü özelliklerdir.

TEPDAD Yazışma Adresi

Prof. Dr. H.İbrahim Durak, Yönetim Kurulu Sekreteri
Kazım Dirik Mah. Ankara Cad. No:231/2 Bornova-İzmir
Tel: (232) 390 18 41-390 18 32 Mobil:0.530.123 45 70 Fax: (232) 343 67 70
E-posta: info@tepdad.org

TIP EĞİTİMİ PROGRAMLARINI DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ

www.tepdad.org.tr

Önümüzdeki dönemde;

1. Öğrenen merkezli eğitim uygulamalarının yaygınlaştırılması,
2. Dikey entegrasyona yönelik eğitim etkinlikleri artırılarak entegrasyonun güçlendirilmesi,
3. Dönem I ve II de seçmeli ders havuzunun zenginleştirilmesi,
4. Üçüncü basamak dışı sağlık kurumları ve toplum içinde eğitim etkinliklerine aktif katılım sağlanması,
5. Uzaktan eğitim etkinliklerinin bir yönerge kapsamında gerçekleştirilmesi,
6. Eğitim programındaki temel ve klinik bilimler konularının davranış ve insan bilimleri ile sosyal bilimler konularıyla entegrasyonunun sağlanması,
7. Eğitim programında öğrencilerin aktif olarak katılabileceği toplum içinde eğitim uygulamalarına erken dönemde başlanması ve her aşamada yer verilmesi,
8. Seçmeli derslerin tüm yıllara yaygınlaştırılması,
9. Kullanılan öğretim ve değerlendirme yöntemlerinin öğrencilerin öz yönlendirmeli öğrenme becerilerini ve yaşam boyu öğrenme motivasyonunu destekleyecek şekilde planlanması,
10. Alan dışı seçmeli derslerin sayı ve çeşitlilik açısından zenginleştirilmesi,
11. Davranış ve sosyal bilimler ile tıpta insan bilimlerine ilişkin uygulamaların programla entegrasyonu sağlanarak ve kapsamı genişletilerek uygulanması,
12. Eğitim programı kapsamında ekip çalışması ile yürütülen birlikte çalışma, üretme gibi eğitim etkinliklerinin artırılması,
13. Programda mezunların olası çalışma alanları dikkate alınarak bilgi, beceri ve tutumlarını geliştirecek uygulamalara yer verilmesi,
14. Program kapsamında öğrencilerin sorumluluk alacakları sosyal sorumluluk projeleri yapılarak etkinliklerinin değerlendirilmesi,
15. KDT eğitim etkinliklerinin yaygınlaştırılması,
16. Program kapsamında meslekler arası bakış açısı kazandıracak eğitim etkinliklerine yer verilmesi önerilir.

3. ÖĞRENCİLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Ölçme değerlendirmede kullanılan yöntem ve ölçütlerinin Eğitim Yönergesi kapsamında yer alması, oryantasyon haftasında, web sayfasında ve öğrenci rehberlerinde paylaşılması, sınav sorularının Eğitim Bilgi Sistemine hedeflerle ilişkilendirilerek girilmesi, programda hem karar verdirici hem biçimlendirici sınavların yer alması, sınav sonrası geribildirimler ve soruların tartışıldığı toplantılar yapılması, OSCE, yapılandırılmış sözlü, hasta başı sınav, proje çalışması

TEPDAD Yazışma Adresi

Prof. Dr. H.İbrahim Durak, Yönetim Kurulu Sekreteri
Kazım Dirik Mah. Ankara Cad. No:231/2 Bornova-İzmir
Tel: (232) 390 18 41-390 18 32 Mobil:0.530.123 45 70 Fax: (232) 343 67 70
E-posta: info@tepdad.org

TIP EĞİTİMİ PROGRAMLARINI DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ

www.tepdad.org.tr

gibi güncel ölçme değerlendirme yöntemleri kullanılması, öğrenci geribildirim anketlerinde ölçme değerlendirme uygulamalarına ilişkin geribildirimlerin alınması güçlü yönlerdir.

Önümüzdeki dönemde;

1. Sınavların yapı ve kapsam geçerliğinin sağlanması,
2. Öğrencilerin öğrenme motivasyonu ve performanslarını artırmak üzere yılsonu sınavları planlanması,
3. Komite sınavlarında başarısız olan öğrencilere sınavı sonradan başarma fırsatı verilerek programın sarmal yapısındaki entegrasyonun ve öğrencilerin öğrenme sürecinin olumsuz etkilenmesinin önüne geçilmesi,
4. Yapılandırılmış sözlü sınavların tüm kurul/stajlarda yaygınlaşması,
5. Ölçme değerlendirme uygulamalarının yararlılığının anket veya görüşmelerle değerlendirilmesi önerilir.

4. ÖĞRENCİLER

Öğrenci sayısının eğitim programı modeli, altyapı ve olanaklar ile öğretim üyesi sayısı gibi verilerin analizi ile belirlenmesi, klinik öncesi dönemlerdeki öğrenci sorumluluklarının yönetmelik ve yönergeler ile belirlenmesi, stajyer ve intörnlerin klinik eğitim ortamlarındaki görev ve sorumluluklarının tanımlanarak yönerge ve karneler aracılığıyla paylaşılması, eğitim programının planlama, uygulama, değerlendirme ve güncelleme süreçlerine öğrenci katılımı sağlanması, üniversite düzeyinde belirlenen bir yönerge ile yürütülen danışmanlık sisteminin varlığı, Sağlık Kültür ve Spor Dairektörlüğü bünyesinde psikolojik danışmanlık verilmesi ve kariyer merkezi bulunması, öğrencilerin sağlık, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif ihtiyaçlarına yönelik faaliyetler yürütülmesi, öğrenci kulüplerinin çalışmaları için özel mekanlar bulunması, ekonomik destek amaçlı burs olanakları olması, öğrencilere uluslararası değişim fırsatları sağlanması, öğrencilerle sürekli ve düzenli iletişim sağlanması güçlü yönlerdir.

Önümüzdeki dönemde;

1. Kurumsal insan gücü ve altyapısına uygun öğrenci sayısı belirlenirken öğretim üyelerinin diğer fakültelerdeki ders ve iş yükünün göz önüne alınması,
2. Danışmanlık sisteminin işlevselliğinin sağlanması,
3. Fakülteye ait kariyer planlama etkinlikleri yapılması,

TEPDAD Yazışma Adresi

Prof. Dr. H.İbrahim Durak, Yönetim Kurulu Sekreteri
Kazım Dirik Mah. Ankara Cad. No:231/2 Bornova-İzmir
Tel: (232) 390 18 41-390 18 32 Mobil:0.530.123 45 70 Fax: (232) 343 67 70
E-posta: info@tepdad.org

TIP EĞİTİMİ PROGRAMLARINI DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ

www.tepdad.org.tr

4. Tıp fakültesinde yürütülen sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklerle öğrenci-öğretim üyesi etkileşiminin güçlendirilmesi,
5. İhtiyaç doğrultusunda ekonomik destek sağlayacak olanaklar yaratılması önerilir.

5. PROGRAM DEĞERLENDİRME

Öğretim üyesi ve öğrenci geribildirimlerinin düzenli olarak alınması, öğrenci başarısının sistematik olarak izlenmesi, programın tüm bileşenlerinin geribildirimlerle izlenmesi, uluslararası program ortaklarından görüş alınması, program değerlendirme için süreci özetleyen, yapılanları açıklayan ve öneriler sunan komite raporu hazırlanması, program değişiklikleri ile ilgili kararların genel akademik kurulda paylaşılması, programla ilgili saptamalar doğrultusunda değişiklikler yapılması güçlü özelliklerdir.

Önümüzdeki dönemde;

1. Program değerlendirme sisteminin tüm bileşenlerine ilişkin verilerin bütüncül olarak değerlendirilmesi,
2. Dış değerlendirme yöntem ve süreçleri kullanılarak programın iyileştirme ve geliştirilmesinde kullanılması,
3. Program değerlendirme sürecinde koordinatörler tarafından hazırlanan komite raporları kullanılarak dönem/yıllık raporlar ile programa bütüncül bakış sağlanması,
4. Program değerlendirme raporlarının fakülte yönetimi, akademik görevliler ve öğrenciler ile paylaşılması,
5. Geribildirim formları ve başarı değerlendirmeleri ışığında hazırlanan program değerlendirme raporlarının ilgili kurul ve komitelerle paylaşarak programın iyileştirilmesinde kullanılması önerilir.

6. ÖĞRETİM ELEMANLARI (AKADEMİK KADRO)

Atama ve yükseltmelerde stratejik plan hedefleri, ilgili alandaki ihtiyaçlar, eğitim-araştırma ve hizmet yükü ile öğretim üyesi-öğrenci oranının dikkate alınması, akademik kadronun eğitim programındaki görev ve sorumluluklarının çalışma alanı ve akademik düzeylere göre

TEPDAD Yazışma Adresi

Prof. Dr. H.İbrahim Durak, Yönetim Kurulu Sekreteri
Kazım Dirik Mah. Ankara Cad. No:231/2 Bornova-İzmir
Tel: (232) 390 18 41-390 18 32 Mobil:0.530.123 45 70 Fax: (232) 343 67 70
E-posta: info@tepdad.org

TIP EĞİTİMİ PROGRAMLARINI DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ

www.tepdad.org.tr

belirlenmesi, üniversitenin atama yükseltme yönetmeliğinin olması ve liyakatin gözetilmesi, kurumsal eğitici gelişim programları olması, Sürekli Mesleksel Gelişime yönelik etkinlikler bulunması, katılımın desteklenmesi ve izlenmesi, eğitici gelişimi ve SMG programlarının etki ve etkinliğinin değerlendirilmesi güçlü özelliklerdir.

Önümüzdeki dönemde;

1. Akademik kadro yapısı belirlenirken diğer fakültelerdeki ders yükünün dikkate alınması,
2. Atama ve yükseltmelerde üniversitenin kriterleri yanında eğitim alanında ek kriterler tanımlanması önerilir.

7. EĞİTSEL KAYNAK VE OLANAKLAR

Eğitim programının yürütülmesinde büyük ve küçük gruplarda eğitim için kullanılan ortamlar olması, öğrencilerin bağımsız çalışma için kullanabileceği çalışma salonları, bilgiye erişebilecekleri donanım, kütüphane, kulüp odaları ile dinlenmek için yararlanabilecekleri kantin-kafeteryalar bulunması, fakültenin klinik eğitim ortam ve fırsatları olması, hastanede seminer salonu ve derslikler olması, güvenlik ve ortam güvenirliliğinin sağlanması, ortamların risk analizlerinin yapılması, engelli öğrenci gereksinimleri doğrultusunda düzenlemeler olması, üçüncü basamak dışı sağlık kurumları ile protokoller yapılması, OSCE odalarında standardize hastalarla değerlendirme yapılması, öğrenciler için araştırma altyapısı ve desteği sunulması, hastane ve vakıf üzerinden eğitim için kaynak sağlanması güçlü özelliklerdir.

Önümüzdeki dönemde;

1. Öğrencilerin daha fazla ve çeşitlilikte hasta ile karşılaşmasını sağlayacak fırsatlar sağlanması,
2. Klinik eğitim ortamlarında öğrencilere ayrılmış alanlar sağlanması,
3. Üçüncü basamak dışı sağlık kurumları ve toplum içinde öğrenme fırsatlarının geliştirilmesi,
4. Simüle/standardize hasta ile eğitim ve değerlendirme fırsatları yaratılması önerilir.

TEPDAD Yazışma Adresi

Prof. Dr. H.İbrahim Durak, Yönetim Kurulu Sekreteri
Kazım Dirik Mah. Ankara Cad. No:231/2 Bornova-İzmir
Tel: (232) 390 18 41-390 18 32 Mobil:0.530.123 45 70 Fax: (232) 343 67 70
E-posta: info@tepdad.org

TIP EĞİTİMİ PROGRAMLARINI DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ

www.tepdad.org.tr

8. YÖNETİM VE YÜRÜTME

Eğitim yönetimi ve örgütlenme şeması olması, eğitim yönetimi yetki, görev ve sorumluluklarının yönergelerle tanımlanması, eğitimin sürdürüldüğü birimlerle ilgili görevlendirme ve protokol yapılması, eğitim yönetimini destekleyen kurumsal yapılar bulunması, işlevsel bir Tıp Eğitimi AD ve kadrolu öğretim üyeleri olması, eğitim programının planlama, uygulama ve değerlendirme süreçlerine ilişkin yönerge, yönetmelik ve mevzuatın tanımlanmış olması, dijital bir kayıt ve arşiv sistemi bulunması güçlü özelliklerdir.

Önümüzdeki dönemde;

1. Eğitim yönetimi ile ilgili görevler için eğitici gelişim programlarına katılımın kriter haline getirilmesi,
2. Olağandışı durumlarda eğitimin sürdürülmesi amacıyla strateji belirlenmesi,
3. Eğitim poliklinikleri, eğitim olguları gibi fırsatlar sağlanması önerilir.

9. SÜREKLİ YENİLENME VE GELİŞİM

Kurumsal amaç ve hedeflerin güncellenmesi, sürekli yenilenme ve gelişim düzeneğinin kurumsal ve işlevsel bir yapı olarak kurgulanmış olması, fiziksel altyapı ve olanakların geliştiriliyor olması, akademik kadro yenilenme ve gelişiminin liyakati gözeterek gereksinimler doğrultusunda planlanıp uygulanması güçlü özelliklerdir.

Önümüzdeki dönemde;

1. Kurumsal ve eğitim amaçlarıyla uyumlu yenileme ve gelişim çalışmaları gerçekleştirilmesi,
2. Planlanan eğitim ve ölçme değerlendirme yöntem ve uygulamalarının güncelleme ve geliştirme çalışmalarının gerçekleştirilmesi önerilir.

TEPDAD Yazışma Adresi

Prof. Dr. H.İbrahim Durak, Yönetim Kurulu Sekreteri
Kazım Dirik Mah. Ankara Cad. No:231/2 Bornova-İzmir
Tel: (232) 390 18 41-390 18 32 Mobil:0.530.123 45 70 Fax: (232) 343 67 70
E-posta: info@tepdad.org