

BEZMİALEM VAKIF ÜNİVERSİTESİ
ECZACILIK FAKÜLTESİ
EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ

Birinci Bölüm

Amaç Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu yönergenin amacı; Bezmialem Vakıf Üniversitesi Eczacılık Fakültesinin lisans eğitim-öğretim faaliyetleri ve sınavları ile ilgili uygulanacak esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge, Bezmialem Vakıf Üniversitesi Eczacılık Fakültesindeki öğrenci kabul ve kayıt işlemlerine, uygulanan Eğitim-Öğretim programlarının düzenlenmesine, sınav ve değerlendirmelerin yapılmasına, staj ve diploma konularına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu yönerge, 04.11.1981 tarihli ve 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 14. ve 44. maddelerine ve 15.04.2018 tarihli, 30392 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan "Bezmialem Vakıf Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu yönergede geçen;

AKTS: Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS/ECTS)' ne göre dersin toplam saati ve ders dışı çalışmalar dikkate alınarak hesaplanan krediyi,

YANO: Yıllık ağırlıklı not ortalamasını,

Dekanlık: Bezmialem Vakıf Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Dekanlığını,

Fakülte: Bezmialem Vakıf Üniversitesi Eczacılık Fakültesini,

Fakülte Kurulu: Bezmialem Vakıf Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Kurulunu,

Fakülte Yönetim Kurulu: Bezmialem Vakıf Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Yönetim Kurulunu,

GANO: Genel ağırlıklı not ortalamasını,

Mütevelli Heyeti: Bezmialem Vakıf Üniversitesi Mütevelli Heyetini,

Rektörlük: Bezmialem Vakıf Üniversitesi Rektörlüğünü,

Senato: Bezmialem Vakıf Üniversitesi Senatosunu,

Üniversite: Bezmialem Vakıf Üniversitesini,

ifade eder.

İkinci Bölüm

Öğrenci Kabul ve Kayıt Esasları

MADDE 5 – (1) Öğrenci kabulü, kesin kayıt, öğrenci statüsü, yatay geçiş, kayıt yenileme, kayıt dondurma, ilişik kesme ve ayrılma esasları Bezmialem Vakıf Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliğine tabidir.

Üçüncü Bölüm Eğitim ve Öğretim ile İlgili Esaslar

Eğitim ve Öğretimin Kapsamı

MADDE 6 – (1) Fakültede eğitim ve öğretim; teorik dersler, laboratuvar dersleri (uygulamalı dersler), stajlar, bitirme projesi ve benzeri çalışmalardan oluşur.

Eğitim-Öğretim Süresi

MADDE 7 – (1) Fakültede eğitim ve öğretim süresi; bir yıl süreli yabancı dil hazırlık sınıfı hariç 5 yıldır. Ancak, Bezmialem Vakıf Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nde öngörülen haklı ve geçerli nedenlerle öğrencinin kaydının dondurulması halinde geçirilen süreler azami sürelerin hesaplanmasında dikkate alınmaz.

Öğretim Dili

MADDE 8 – (1) Bezmialem Vakıf Üniversitesi Eczacılık Fakültesinde eğitim ve öğretim dili %70 Türkçe ve %30 İngilizcedir.

İngilizce Hazırlık Sınıfı

MADDE 9 – (1) Eczacılık Fakültesinde doğrudan lisans öğrenimine başlamak için adayların İngilizce yeterlik sınavını başarmaları veya Yükseköğretim Kurulu (YÖK) ve Senato tarafından kabul edilen uluslararası sınavların birinden belirlenen düzeyde başarılı olduklarını belgelemeleri gerekmektedir. İngilizce yeterlik sınavından başarısız olanlar “Bezmialem Vakıf Üniversitesi Yabancı Diller Bölümü Öğretim ve Sınav Yönergesi” hükümlerine göre öğrenim görürler.

Eğitim-Öğretim Komisyonu

MADDE 10 – (1) Eğitim ve öğretimin düzeninin sağlanabilmesi için Fakülte Yönetim Kurulunca en az üç kişilik Eğitim-Öğretim Komisyonu oluşturulur. Komisyonun başkanlığını, Dekan veya Dekan Yardımcılarından birisi yürütür. Komisyon, eğitim ve öğretim ile ilgili konularda Dekana ve Fakülte Kuruluna danışmanlık yapar.

Dersler

MADDE 11 – (1) Dersler; zorunlu, ortak zorunlu, seçmeli, alan yönlendirme, staj ve bitirme projesi dersleri olmak üzere sınıflandırılır.

- a) Zorunlu dersler, öğretim programında yer alan ve öğrencinin mezun olabilmesi için alması ve başarılı olması gereken derslerdir.
- b) Ortak zorunlu dersler, mesleki İngilizce dersleri ve 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 5 inci maddesinin (1) bendinde belirtilen derslerden; Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi ve Türk Dili dersleridir.
- c) Seçmeli dersler, öğrencinin Fakülte Yönetim Kurulunca belirlenen dersler içinden seçerek alabileceği derslerdir. Seçmeli dersler, meslekle ilgili formasyonu tamamlayan derslerden (mesleki seçmeli derslerden) ve genel kültür ya da değişik ilgi alanlarındaki derslerden (sosyal seçmeli derslerden) oluşur.
- d) Alan yönlendirme dersleri, kayıtlı olduğu programda mesleki veya akademik bir alanda uzmanlaşmaya imkân veren derslerdir. İlgili yarıyılıda alınması gereken alan yönlendirme ders sayısından en az bir fazla ders açılması gerekir. İlgili yarıyılıda hangi alan yönlendirme derslerinin açılacağına Fakülte kurulu önerisi ile Senato tarafından karar verilir.

- e) Staj, Yükseköğretim Kurulu kararlarına uygun olarak belirlenen staj yaptıkları yerlerde en az altı ay süren staj uygulamaları olup zorunlu ders kapsamındadır. Staj süreçleri Eczacılık Fakültesi Staj Komisyonu tarafından yürütülür.
- f) Bitirme projesi, Yükseköğretim Kurulu kararlarına uygun olarak, öğrencilerin bir öğretim üyesi veya doktora derecesine sahip bir öğretim elemanı danışmanlığında hazırlamak ve bir rapor halinde sunmak zorunda olduğu bilimsel çalışmalar bütünü olup zorunlu ders kapsamındadır. Eczacılık eğitiminin 9. yarıyılında Bitirme Projesi I ve 10. yarıyılında da Bitirme Projesi II dersleri olmak üzere iki yarıyıl alınmaktadır. Ders süreçleri Eczacılık Fakültesi Bitirme Projesi İnceleme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından yürütülür.
- (2) Her eğitim-öğretim yılının sonunda bir sonraki eğitim-öğretim döneminde açılacak olan seçmeli dersler ile alan yönlendirme dersleri ve öğrenci kontenjanları Fakülte Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.
- (3) Eğitimin ilk 4 yılı teorik ve laboratuvar (uygulama) derslerinden, ortak zorunlu derslerden, mesleki İngilizce derslerinden, mesleki ve sosyal olarak sınıflandırılan seçmeli derslerden oluşur. Öğrenci bulunduğu sınıftan bir üst sınıfa geçerken alt sınıf veya sınıflardan başarısız olduğu ders veya dersleri ve ortak zorunlu, seçmeli dersleri alırken müfredatta bulunma sırası göz önüne alınmalıdır. Devam şartını yerine getiren ancak yarıyıl sonu ve bütünleme sınavlarında başarısız olan öğrenciler için derslere devam zorunluluğu aranmaz, bu öğrenciler ilgili ders/derslerin sonraki dönemlerde açılacak tüm sınavlarına girmekle yükümlüdürler. Ancak, devamsızlıktan kalan öğrenciler için devam zorunluluğu bulunmaktadır ve bu öğrenciler üst sınıftan çakışan ders ve dersleri alamazlar.
- (4) Eğitimin 5. yılı alan yönlendirme dersleri, bitirme projesi ve stajlardan oluşur. Öğrencinin 5. sınıfa başlayabilmesi için ders planında yer alan tüm dersleri almış olması ve önceki 4 yıla ait herhangi bir dersten devamsız notu (NA) olmaması gerekmektedir.
- (5) Bir öğrencinin bir dönemde alabileceği azami kredi toplamı, bir yarıyıldaki tanımlanmış zorunlu ve seçmeli derslerin toplam AKTS kredisinin %50 fazlasını geçemez. Kredi üst sınırı hesaplanırken, buçuklu sayılar üst tam sayıya tamamlanır. Ancak, yatay geçiş ve değişim programı öğrencileri ile son sınıf derslerini almaya hak kazanmış öğrencilerin kredi üst sınırı Fakülte Yönetim Kurulu tarafından belirlenebilir.
- (6) Öğrenciler belirlenmiş seçmeli ders grupları içerisinde daha önce aldıkları ve başarısız oldukları bir dersin yerine ilgili yarıyıldaki aynı seçmeli ders grubu içerisinde önerilen eş kredi yüküne sahip başka bir dersi alabilirler. Bu durumda yeni dersten alınan not, önceki notuna bakılmadan GANO hesaplamasında not durum belgesine (transkript) yansıtılır.
- (7) Öğretim planlarında seçmeli ders oranları, mezuniyet için alınması gerekli toplam AKTS'nin en az %25'i olması hedeflenerek en çok %40'ı olacak şekilde düzenlenir.

Ön Koşullu Dersler

MADDE 12– (1) I, II, III ve IV olarak verilen Mesleki İngilizce dersleri hariç, farklı yarıyıllarda yer alan ve birbirinin devamı niteliğinde olan derslerin (Giriş, I, II, III vb.) ilki diğerlerinin ön koşul dersidir. Öğrencinin, ön koşullu bir dersi alabilmesi için, ön koşul olarak belirtilen derse devam zorunluluğunu tamamlamış olması yeterlidir. Birbirinin devamı niteliğinde olan laboratuvar uygulama derslerinden ve/veya bu derslerin bağlı olduğu teorik derslerden NA notu alan öğrenciler devam niteliğindeki hem teorik hem de uygulama derslerini alamazlar.

Derse Devam Zorunluluğu

MADDE 13 –

(1) Teorik ve uygulama (laboratuvar çalışması, tartışma, seminer, saha, klinik çalışmaları vs.) derslerine devam etmek zorunludur.

(2) Her bir teorik ders için ayrı ayrı olmak üzere mazeretli veya mazeretsiz olarak ilgili ders saatinin toplamda %30'undan fazlasına katılmayan öğrenci, o dersin final ve bütünleme sınavına alınmaz ve "NA" notu alır.

(3) Her bir uygulama dersi için ayrı ayrı olmak üzere mazeretli veya mazeretsiz olarak ilgili ders saatinin toplamda %20'sinden fazlasına katılmayan öğrenci, o dersin final ve bütünleme sınavına alınmaz ve "NA" notu alır.

(4) Uygulamalara en az %70 devam sağlamış öğrenciler devam zorunluluğu olan %80 sınırına ulaşmak için katılmadıkları uygulama derslerini telafi etmek zorundadırlar. Uygulamalara %70'ten az devam etmiş öğrencilere telafi hakkı verilmez ve bu öğrenciler dersten doğrudan NA notu alır. Öğrencilerin telafiye girebilmesi için geçerli mazeret sunması gereklidir.

(5) Devam şartını yerine getiren ancak yarıyıl sonu ve bütünleme sınavlarında başarısız olan öğrenciler için derslere devam zorunluluğu aranmaz, bu öğrenciler bir sonraki yıl ilgili dersi devam mecburiyeti olmadan alır.

Mazeret Esasları

MADDE 14 – (1) Üniversiteyi temsilen sosyal, kültürel, sportif vb. her türlü faaliyet ve organizasyonlara Rektörlük tarafından yapılacak görevlendirmeler ile katılan öğrenciler, görevli oldukları günlerdeki dersler ve sınavlardan mazeretli sayılır.

(2) Öğrencilerden, vefat ve defin tarihlerinin belirlenmesi kaydıyla, birinci ve ikinci dereceden yakını vefat edenlerle; belgelenmesi kaydıyla toplumsal olaylar, kazalar, doğal afetler ve hukuken mücbir sebepleri olanlar, ara sınavlar için mazeret sunma hakkına sahip olur.

(3) Sağlık nedenleri ile mazeretli sayılmak isteyen öğrenciler, bağlı buldukları Fakülte Sekreterliği'ne mazeretlerini açıklar dilekçe ile birlikte, Devlet ve/veya Üniversite Hastanelerinden alacakları Heyet tarafından düzenlenmiş sağlık raporunu ibraz etmelidir.

(4) Öğrencilerin, sınava girmelerine engel olan mezkûr mazeretlerini, bir dilekçe ile birlikte, bağlı buldukları Fakülte Sekreterliği'ne, mazeretin başladığı tarihten itibaren en geç (3) iş günü içinde bildirmesi gerekir. Süresinde yapılan başvurular, Fakülte Yönetim Kurulu'nca, iş bu yönerge ve yasal mevzuat kapsamında değerlendirilerek kabul veya reddedilir.

(5) Sağlık raporları, ait olduğu gün veya günlerdeki tüm ders ve sınavları kapsar. Raporlu öğrenci, raporlu olduğu tarihlerde yapılan sınavlara giremez. Sınavda bulunup, sınav sonrası rapor alan öğrenciler, girmiş oldukları sınavlar için mazeretli sayılmaz.

(6) İş bu madde kapsamında öğrencinin mazeretli olduğu günler devamsızlık süresinden sayılmaz. Mazeret sınavları sadece ara sınavlar için yapılır. Mazeret sınavına girmeyen öğrencilere bir daha mazeret sınavı yapılmaz. Bütünleme sınavına mazeret sınavı yapılmaz.

Dördüncü Bölüm Sınavlar ve Değerlendirmeler

Sınavlar

MADDE 15 – (1) Öğretim yılı boyunca yapılacak sınavlar şunlardır:

- Kısa süreli sınav: Yarıyıl içinde haberli veya habersiz olarak ders saatinde yapılan kısa süreli sınavdır.
- Ara sınav (Vize): Fakülte programının öngördüğü derslerden yarıyıl içinde yapılan sınavdır.
- Mazeret Sınavı: Fakülte Yönetim Kurulunca kabul edilen mazeret sebebiyle vize sınavına katılamayanlar için açılan sınavlardır.
- Yarıyıl sonu (Final) sınavı: Dersin okutulduğu yarıyıl sonunda yapılan sınavdır.
- Bütünleme sınavı: Dersin okutulduğu yarıyıl sonunda dersin final sınavından başarısız olan ya da final sınavına giremeyen öğrenciler için yapılan sınavlardır.
- Staj sınavı: 5.sınıf sonunda (10.dönem sonunda) öğrencilerin yapmış oldukları tüm stajları değerlendirmek amacıyla yazılı ve sözlü olarak 2 aşamalı yapılan sınavlardır.

- g) Tek ders sınavı: Mezuniyetleri için, sınav koşulunu yerine getirmiş ancak tek dersten (F) olarak başarısız olmuş öğrenciler, dilekçe ile başvurmaları halinde, yarıyılına bakılmaksızın bu tek dersin sınavına, sınav sonuçları ilan edildikten sonra Dekanlıkça belirlenen tarihte girerler. Tek ders sınavı hakkını her öğrenci bir kez kullanabilir. Tek ders sınavına giren öğrencilerin başarı notu, yarıyıl içi etkinliklerinden alınan puanlar dikkate alınmaksızın sadece tek ders sınavında aldığı puana göre belirlenir.
- (2) Sınavlar, akademik takvime uygun olarak hazırlanan programa göre yapılır. Hangi sebep ve mazeretle olursa olsun bu zorunluluklara uymayan öğrenciler sınava alınmazlar.
- (3) Sınavlar, dijital platformlar (KEYPS) aracılığıyla ve fiziksel kâğıt üzerinde uygulanmaktadır.
- (4) Tüm sınav evrakları beş (5) yıl süre ile saklanır.
- (5) Bir günde, ilgili eğitim-öğretim programının aynı yarıyıl için öngördüğü derslerden en çok üçünün sınavı yapılabilir. Sınav takvimleri hafta içi ve hafta sonu olarak düzenlenebilir.
- (6) Ara sınavlara, haklı ve geçerli bir nedenle katılmayanlar için; mazeretlerinin, Fakülte Yönetim Kurulunca kabul edilmesi kaydıyla, mazeret sınavları açılır. Mazeret sınavlarının hangi tarihlerde açılacağı, Fakülte Yönetim Kurulu belirler ve ilan eder.
- (7) Mazeretsiz olarak girilmeyen ara sınav notu sıfır (0) sayılır ve ara sınav not ortalaması buna göre hesaplanır. Fakülte Yönetim Kurulunca mazereti kabul edilmeyerek mazeret sınavlarına alınmayan, ara sınavlara ve mazeret sınavlarına girmeyen öğrenciler yarıyıl sonu sınavlarına girebilirler.

Sınav Sonuçlarının İlanı

MADDE 16 – (1) Dersin sorumlu öğretim üyesi, ara sınav, mazeret sınavı notlarını 15 gün, yarıyıl sonu sınavı ve bütünleme sınavı notlarını sınav tarihinden sonra en geç 7 iş günü içinde açıklamakla yükümlüdür.

(2) Dersin sorumlu öğretim üyesi, yarıyıl sonu sınav tarihini izleyen 7 iş günü içinde, notları öğrenci bilgi sisteminden ilan eder, sınava itiraz süresinin bitmesinin ardından başarı notlarının listesini 3 suret halinde düzenleyerek imzalar ve Dekanlığa sunar.

Sınav notlarına itiraz

MADDE 17- (1) Öğrenciler, herhangi bir sınavın sınav notunun ilan edilmesinden itibaren 5 iş günü içinde, Fakülte Sekreterliğine bir dilekçe ile başvurarak sınav kâğıdının yeniden incelenmesini talep edebilir.

(2) Dersin sorumlu öğretim elemanı sınav kâğıdı için gerekli incelemeyi 5 iş günü içerisinde yaparak dilekçe ile Fakülte Sekreterliğine iletir.

(3) Sınav notunda değişiklik olması halinde Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile ilgili derse ve öğrenciye ait not değişikliğine uygunluk verilir.

Başarı Notu

MADDE 18 – (1) Bir öğrencinin bir dersten sağlayacağı başarının ölçülmesinde, esas olarak o derse ait yarıyıl içi çalışmalarında sağladığı başarı ile yarıyıl sonu sınavlarında sağladığı başarı dikkate alınır.

(2) Yarıyıl içi sınavlarının başarı notuna katkısı %40'ı geçemez, yarıyıl sonu sınavlarının katkısı ise en az %60 olmalıdır.

(3) Bir dersin başarılı sayılabilmesi için ders başarı notunun 100 puan üzerinden en az 60, final veya bütünleme sınav notunun ise en az 50 olması gerekmektedir.

Başarı Notunun Değerlendirilmesi

MADDE 19 – (1) Bezmialem Vakıf Üniversitesi Eczacılık Fakültesi not değerlendirilmesi aşağıda belirtildiği şekildedir:

Yarıyıl Ders Notu Harf Notlarının Katsayısı 100 Puan Üzerinden Karşılığı

AA	4,0	90-100
BA	3,5	80-89
BB	3,0	70-79
CB	2,5	65-69
CC	2,0	60-64
F	0	0-59

- Bir dersten (AA), (BA), (BB), (CB) ve (CC) harf notlarından birini alan öğrenci o dersi başarmış sayılır.
- (F) harf notu ise, dersten başarılı olunamadığı anlamına gelir. Bu notu alan öğrenciler bu dersi tekrar almak ve bu dersten başarılı olmak zorundadırlar.
- NA: Devamsız notu (Not Attended); devam koşullarını yerine getiremeyen öğrencilere verilir. Değerlendirmelerde F notu gibi işlem görür. NA not alan öğrenciler ilgili dersleri sonraki dönemlerde devam mecburiyeti ile yeniden alırlar.
- S: Başarılı notu (Successful); bitirme projesini başarıyla tamamlayan öğrencilere verilir. S notu genel not ortalamasına katılmaz.
- U: Başarısız notu (Unsuccessful); bitirme projesinde başarısız olan öğrencilere verilir, notu genel not ortalamasına katılmaz.

Ağırlıklı Not Ortalaması ve Ağırlıklı Genel Not Ortalaması

MADDE 20 – (1) Yarıyıl ağırlıklı not ortalaması (YANO) ve ağırlıklı genel not ortalamasının (GANO) hesaplanması ve ortalama yükseltilmesi aşağıdaki şekildedir;

- Yarıyıl ağırlıklı not ortalaması hesabında öğrencinin her yarıyıl aldığı derslerin başarı notu ağırlık katsayıları, bu derslere ait kredi saatleriyle çarpılarak elde edilen çarpımlar toplanır ve kredi saatleri toplamına bölünür.
- Ağırlıklı genel not ortalaması hesabında ise, ilk yarıyıldan itibaren öğrencinin aldığı tüm derslerin başarı notu ağırlık katsayıları, bu derslere ait kredi saatleriyle çarpılarak elde edilen çarpımlar toplanır ve kredi saatleri toplamına bölünür. Bölme sonucu, virgülden sonra iki hane yürütülüp yuvarlatılarak verilir.

Diploma

MADDE 21 – (1) Eczacılık Fakültesi (hazırlık sınıfı hariç) için öngörülen 5 (beş) yıllık eğitim süresinde alması gereken zorunlu, ortak zorunlu, seçmeli ve alan yönlendirme derslerini alarak başarılı olan ve mezuniyet için en az 300 (üç yüz) AKTS'yi tamamlayan öğrencilere “Eczacılık Fakültesi Lisans Diploması” verilir.

(2) Fakülteyi bitirenlere ayrıca öğrenimlerdeki mezuniyet derecesini, ağırlıklı genel not ortalamasını, devam ettikleri program ve aldıkları benzeri ders, proje, laboratuvar ve bitirme projesini, başarı notlarıyla birlikte gösteren bir öğrenim belgesi verilir.

(3) Diploma hazırlanma sürecinde geçici mezuniyet belgesi verilir.

(4) Geçici mezuniyet belgesi almış öğrenciler diplomalarını almak istediklerinde geçici mezuniyet belgesini Üniversiteye iade etmek zorundadırlar.

Onur ve yüksek onur öğrencisi

MADDE 22 – (1) Mezun olan öğrencilerden bütün derslerini (F) notu almadan başarmış olup GANO'su 3,00–3,49 arasında olanlara onur belgesi; 3,50–4,00 arasında olanlara ise yüksek onur belgesi verilir.

Beşinci Bölüm Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 23 – (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde; 2547 sayılı kanun ve Bezmialem Vakıf Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Üniversite Yönetim Kurulu ve Senato Kararları, Fakülte Yönetim Kurulu ve Fakülte Kurulu kararları ile ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlükten kaldırılan mevzuat

MADDE 24 – (1) Bezmialem Vakıf Üniversitesi Senatosunun 02.11.2016 tarihli ve 24 sayılı toplantısında kabul edilen Bezmialem Vakıf Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 25 – (1) Bu yönerge 2024-2025 öğretim yılı Güz yarıyılından itibaren uygulanmak üzere, Bezmialem Vakıf Üniversitesi Senatosunun 09.10.2024 tarihli ve 21 sayılı toplantısında kabul edilerek yürürlüğe girmiştir.

Geçici Madde

***MADDE 26** – Bu yönerge, 2024-2025 eğitim öğretim yılı itibarıyla 3. sınıf ve daha üstü sınıfta olan öğrencilerimizi kapsamamaktadır. Bu öğrenciler için, “Eczacılık Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Kılavuzu”, hükümleri geçerli olup öğrenim süreleri boyunca onlar için geçerliliğini koruyacaktır. İlgili kılavuza tabi olan öğrencilerin mezuniyeti ile birlikte, işbu Geçici Madde ve “Eczacılık Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Kılavuzu” yürürlükten kalkacaktır.

Yürütme

MADDE 27 –Bu yönerge hükümlerini Bezmialem Vakıf Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Dekanı yürütür.