

BEZMİÂLEM VAKIF ÜNİVERSİTESİ
ECZACILIK FAKÜLTESİ
LİSANS EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ

Birinci Bölüm

Amaç Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – Bu yönergenin amacı; Bezmialem Vakıf Üniversitesi Eczacılık Fakültesi'nin lisans eğitim-öğretim faaliyetleri ve sınavları ile ilgili uygulanacak esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – Bu Yönerge, Bezmîâlem Vakıf Üniversitesi Eczacılık Fakültesi'nde uygulanan eğitim-öğretim programlarının düzenlenmesine, sınav ve değerlendirmelerinin yapılmasına, öğrenci kabul ve kayıt işlemlerine, uygulama, staj işlemlerine ve diploma konularına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – Bu yönerge, 04.11.1981 tarihli ve 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 14. ve 44. maddelerine ve 1 Eylül 2010 tarihli, 27689 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan "Bezmialem Vakıf Üniversitesi Önlisans - Lisans Eğitim, ve Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" nin 28. maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu yönergede geçen;

Üniversite	: Bezmialem Vakıf Üniversitesi'ni,
Senato	: Bezmialem Vakıf Üniversitesi Senatosu'nu,
Rektörlük	: Bezmialem Vakıf Üniversitesi Rektörlüğü'nü,
Fakülte	: Bezmialem Vakıf Üniversitesi Eczacılık Fakültesi'ni,
Dekanlık	: Bezmialem Vakıf Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Dekanlığı' nı,
Fakülte Yönetim Kurulu	: Bezmialem Vakıf Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Yönetim Kurulu'nu
Fakülte Kurulu	: Bezmialem Vakıf Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Kurulu'nu
YANO	: Yıllık ağırlıklı not ortalamasını,
GANO	: Ağırlıklı genel not ortalamasını,
AKTS	: Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS/ECTS)' ne göre dersin toplam saati ve ders dışı çalışmalar dikkate alınarak hesaplanan krediyi, ifade eder.

İkinci Bölüm

Öğrenci Kabul ve Kayıt Esasları

MADDE 5 – Öğrenci kabulü, kesin kayıt, öğrenci statüsü, yatay geçiş, kayıt yenileme, kayıt dondurma, ilişik kesme ve ayrılma esasları Bezmiâlem Vakıf Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne tabiidir.

Üçüncü Bölüm

Eğitim ve Öğretimle İlgili Esaslar

Eğitim ve Öğretimin Kapsamı

MADDE 6 – Fakültede eğitim-öğretim; teorik dersler, laboratuvar/uygulama çalışmaları, stajlar, bitirme projesi ve benzeri çalışmalardan oluşur.

Öğretim Dili

MADDE 7 – Bezmiâlem Vakıf Üniversitesi Eczacılık Fakültesi'nde eğitim ve öğretim dili %70 Türkçe ve % 30 İngilizcedir.

İngilizce Hazırlık Sınıfı

MADDE 8 – Yabancı Diller Bölümü tarafından yürütülen yabancı dil hazırlık programı eğitim ve öğretimi ile sınavlarda uygulanacak usul ve esaslar Bezmiâlem Vakıf Üniversitesi Yabancı Diller Eğitim – Öğretim ve Sınav Yönergesinde belirtilen hükümlere göre yapılır.

Eğitim-Öğretim Süresi

MADDE 9 – Akademik takvime göre eğitim-öğretim yılı güz ve bahar yarıyıllarından oluşur. Eczacılık Fakültesinde eğitim ve öğretim süresi yabancı dil hazırlık süresi hariç 5 yıldır. Ancak Bezmiâlem Vakıf Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde öngörülen haklı ve geçerli nedenlerle öğrencinin kaydının dondurulması halinde geçirilen süreler azami sürelerin hesaplanmasında dikkate alınmaz.

Dersler ve ders kredilerinin hesaplanması

MADDE 10 – (1) Dersler; zorunlu, ortak zorunlu, seçmeli ve alan yönlendirme dersleri olmak üzere sınıflandırılır.

a) Zorunlu dersler, her öğrencinin almak zorunda olduğu derslerdir.

b) Seçmeli dersler, öğrencinin Fakülte Kurulunca belirlenen dersler içinden seçerek alabileceği derslerdir. Seçmeli dersler, öğretim planında belirlenmiş olup hiçbir ders kurulu kurul kapsamında yer almazlar. Seçmeli dersler, meslekle ilgili formasyonu tamamlayan derslerden (mesleki seçmeli derslerden) ve genel kültür ya da değişik ilgi alanlarındaki derslerden (sosyal seçmeli derslerden) de olabilir. Seçmeli derslerin hangi derslerden oluşacağına, eğitim öğretim yılları arasındaki dağılımına, öğrenci tarafından alınması gereken seçmeli ders sayısına, AKTS' sine ve bu derslerin açılabilmesi için gerekli öğrenci sayısına Fakülte Kurulu önerisi ile Senato tarafından karar verilir.

c) Ortak zorunlu dersler, 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nun 5. maddesinin (1). fıkrasında belirtilen derslerden; Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi ile Türk Dili dersleridir. Bu derslerin her biri zorunlu ve kredili olarak, haftada en az iki ders saat olmak üzere, ilk iki yarıyıldadır.

d) Alan yönlendirme dersleri, kayıtlı olduğu programda mesleki veya akademik bir alanda uzmanlaşmaya imkân veren derslerdir. Öğrenci alan yönlendirme ders gruplarından birini seçerek, uygun alan yönlendirme derslerini alır.

e) Her eğitim-öğretim yılının sonunda bir sonraki eğitim-öğretim döneminde açılacak olan alan yönlendirme dersleri ve kredileri Fakülte Yönetim Kurulu tarafından belirlenir. Ancak açılacak alan yönlendirme ders sayısı ikiden az olamaz ve kendi içinde bir bütünlük oluşturur. Farklı alanların bazı dersleri ortak olabilir.

f) Ders Kurulu, Eczacılık eğitimi müfredatının belirli bir alana ait ders konularından oluşan, değişik adlarla çeşitli bölümlere ayrılmış kısmını oluşturmaktadır.

(2) GANO' su 3.50 ve üzerinde olan öğrenciler kendi öğrenim dalı ile ilgili öğretim planının öngördüğü zorunlu ve seçmeli derslerin yanı sıra, danışmanının önerisi ve Fakülte Yönetim Kurulu' nun kararı ile Üniversiteye bağlı herhangi bir Fakültenin öğretim planında yer alan bir dersi/dersleri de alabilir.

Bu kapsamda;

- a) Alınan her türlü ders (zorunlu/seçmeli) öğrencinin kendi öğretim gördüğü programda seçmeli ders olarak değerlendirilir.
- b) Alınan dersten/derslerden başarısız olunması durumunda ilgili ders/dersler tekrar edilir veya değiştirilir.
- c) Alınan ders/derslerin AKTS yükü, GANO hesabına katılır.

(3) Bir öğrencinin bir dönemde alabileceği azami AKTS toplamı, yarıyıl uygulamasında bir yarıyıldan tanımlanmış zorunlu ve seçmeli derslerin toplam AKTS' si %50 fazlasını geçemez ve öncelikle daha önce başarısız olunan derslerden ders seçimi yapılmaya başlanır. AKTS üst sınırı hesaplanırken, ondalıklı değerler birler basamağına yuvarlanır. Ancak yandal, çift anadal, dikey geçiş, yatay geçiş ve değişim programı öğrencileri ile son sınıf derslerini almaya hak kazanmış öğrencilerin kredi üst sınırı Fakülte Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

(4) Öğrenciler belirlenmiş seçmeli ders grupları içerisinde daha önce seçtikleri bir dersten başarısız olmaları durumunda başarısız olduğu dersi değiştirerek takip eden bir sonraki ilgili yarıyıldan aynı seçmeli ders grubu içerisinde önerilen eş AKTS yüküne sahip başka bir seçmeli dersi alabilirler. Bu durumda yeni dersten alınan not, önceki notuna bakılmadan GANO hesaplamasında not durum belgesine (transkript) yansıtılır.

(5) Öğretim planlarında seçmeli ders oranları, mezuniyet için alınması gerekli toplam AKTS kredisinin en az % 25'i olmak üzere en çok % 40'ını aşmayacak şekilde düzenlenir.

(6) Yarıyıl esaslı uygulamasında en az iki yarıyıl sonunda GANO' su 3.50 ve üstünde olan öğrenciler geçtikleri sınıfın derslerinin yanında bir üst sınıf ders/derslerini de alabilir. Bunun için öğrencinin gelmiş olduğu sınıfa kadar olan bütün derslerini almış ve başarısız dersi olmaması gerekir. Üstten alınan dersler ile beraber alınan toplam AKTS miktarı bu Yönergenin 10. maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca belirlenmiş olan AKTS fazla olamaz. Bu kapsamda üst sınıftan hangi derslerin alınabileceği Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile belirlenir.

Bitirme Projesi

MADDE 11 – (1) Bitirme projesiyle ilgili esaslar ‘Bezmialem Vakıf Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Bitirme Projesi Kılavuzu’ nda belirtilmiştir.

Derse Devam Zorunluluğu

MADDE 12 – (1) Pratik (Laboratuvar çalışması, tartışma, seminer, saha, klinik çalışmaları vs.) ve teorik derslere devam zorunludur ve yoklama yapılır. Her bir pratik ders için ayrı ayrı olmak üzere mazeretli veya mazeretsiz olarak ilgili ders saatinin toplamda %25’inden fazlasına katılmayan öğrenci, o dersin final ve bütünlüme sınavına alınmaz ve “NA” notu alır. Devamsızlık %25’i geçmediği takdirde öğrenci, devam etmediği pratik çalışmaları, Anabilim Dalının imkânları ölçüsünde öğretim üyesinin gösterdiği gün ve saatte telafi etmek zorundadır. **Telafi çalışmalarını yapmayan öğrenci o ders veya derslerin hiçbir sınavına alınmaz ve “NA” notu alır.**

(2) Her bir teorik ders için ayrı ayrı olmak üzere mazeretli veya mazeretsiz olarak ilgili ders saatinin toplamda **%30’undan fazlasına** katılmayan öğrenci, o dersin sınavlarına alınmaz ve “NA” notu alır.

(3) Öğrenci 9. ve 10. yarıyla kayıt yaptırabilmek için ilk 8 yarıyıldan oluşan tüm derslerin devam zorunluluğunu yerine getirmiş olmak zorundadır. (*Geçici Madde 1)

(4) Başarı notu geçerli düzeyde olmayan ancak devam sorunu olmayan öğrenci bir sonraki yıl o dersi devam mecburiyeti olmadan alır. Ancak uygulama dersleri bu durumun dışındadır ve devam mecburiyeti vardır.

Mazeret Esasları

MADDE 13 – (1) Üniversiteyi temsilen sosyal, kültürel, sportif vb. her türlü faaliyet ve organizasyonlara Rektörlük tarafından yapılacak görevlendirmeler ile katılan öğrenciler, görevli oldukları günlerdeki dersler ve sınavlardan mazeretli sayılır.

(2) Öğrencilerden, vefat ve defin tarihlerinin belirlenmesi kaydıyla, birinci ve ikinci dereceden yakını vefat edenlerle; belgelenmesi kaydıyla toplumsal olaylar, kazalar, doğal afetler ve hukuken mücbir sebepleri olanlar, ara sınavlar için mazeret sunma hakkına sahip olur.

(3) Sağlık nedenleri ile mazeretli sayılmak isteyen öğrenciler, bağlı oldukları Fakülte Sekreterliği’ne mazeretlerini açıklar dilekçe ile birlikte, Devlet ve/veya Üniversite Hastanelerinden alacakları Heyet tarafından düzenlenmiş sağlık raporunu ibraz etmelidir. Sağlık sorunları nedeniyle raporlu olan öğrencilerin raporlu geçirdikleri süre ve durumları ilgili yönetim kurulu tarafından değerlendirilerek karara bağlanır.

(4) Öğrencilerin, sınava girmelerine engel olan mezkur mazeretlerini, bir dilekçe ile birlikte, bağlı oldukları Fakülte Sekreterliği’ne, mazeretin başladığı tarihten itibaren en geç 5 iş günü içinde bildirmelidir. Süresinde yapılan başvurular, Fakülte Yönetim Kurulu’nca, iş bu yönerge ve yasal mevzuat kapsamında değerlendirilerek kabul veya reddedilir.

(5) Sağlık raporları, ait olduğu gün veya günlerdeki tüm ders ve sınavları kapsar. Raporlu öğrenci, raporlu olduğu tarihlerde yapılan sınavlara giremez. Sınavda bulunup, sınav sonrası rapor alan öğrenciler, girmiş oldukları sınavlar için mazeretli sayılmaz.

(6) İş bu madde kapsamında öğrencinin mazeretli olduğu günler devamsızlık süresinden sayılmaz. Mazeret sınavları sadece ara sınavlar için yapılır. Mazeret sınavına girmeyen öğrencilere bir daha mazeret sınavı yapılmaz. Bütünleme sınavına mazeret sınavı yapılmaz.

(7) Yukarıdaki devam ile ilgili kurallar, bölüm dersleri ve stajlar için geçerlidir.

Dördüncü Bölüm

Sınavlar ve Değerlendirmeler

Başarı Notu

MADDE 14 – (1) Bir öğrencinin bir dersten sağlayacağı başarının ölçülmesinde, esas olarak o derse ait yarıyıl içi çalışmalarında sağladığı başarı ile final sınavlarında sağladığı başarı dikkate alınır.

(2) Yarıyıl içi sınavları, derslere devam durumu, uygulama, ödev, proje, staj ve benzeri yarıyıl içi çalışmaların başarı notuna katkı oranları ilgili öğretim elemanı tarafından belirlenir. Ancak yarıyıl içi sınavlarının başarı notuna katkısı % 40'ı geçemez, final sınavlarının katkısı ise %60' ın altına düşemez.

(3) Bir dersi devamsızlık nedeniyle yeniden alan öğrenci için derse devam zorunluluğu mevcuttur; laboratuvar uygulamalarından başarısız olduğu için dersi tekrar eden öğrenci için ise laboratuvar çalışmalarına devamlılık ve başarılı olma mecburiyeti vardır. Öğrenci, alttan aldığı derslerde daha önce devam şartını yerine getirmiş ise yeniden devam şartı aranmaksızın tüm sınavlara girer.

(4) Bir dersin başarılı sayılabilmesi için ders başarı notunun 100 puan üzerinden en az 60, final veya bütünleme sınav notunun ise en az 50 olması gerekmektedir.

Başarı Notunun Değerlendirilmesi

MADDE 15 – (1) Bezmialem Vakıf Üniversitesi Eczacılık Fakültesi not değerlendirilmesi aşağıda belirtildiği şekildedir:

Yarıyıl Ders Notu Harf Notlarının Katsayısı 100 Puan Üzerinden Karşılığı

AA	4,0	90-100
BA	3,5	80-89
BB	3,0	70-79
CB	2,5	65-69
CC	2,0	60-64
F	0	0-59

a) Bir dersten (AA), (BA), (BB), (CB) ve (CC) harf notlarından birini alan öğrenci o dersi başarmış sayılır.

b) (F) harf notu ise, dersten başarılı olunamadığı anlamına gelir. Bu notu alan öğrenciler bu dersi tekrar almak ve bu dersten başarılı olmak zorundadırlar.

c) **NA:** Devamsız notu (Not Attended); devam koşullarını yerine getiremeyen öğrencilere verilir.

d) **S:** Başarılı notu (Successful); Stajlarını başarıyla tamamlayan öğrencilere verilir. S notu genel not ortalamasına katılmaz.

e) **U**: Başarısız notu (Unsuccessful); Stajlarında başarısız olan öğrencilere verilir, U notu genel not ortalamasına katılmaz.

Yıllık Ağırlıklı Not Ortalaması ve Genel Ağırlıklı Not Ortalaması

MADDE 16 – (1) Yıllık Ağırlıklı not ortalaması (YANO) ve genel ağırlıklı not ortalamasının (GANO) hesaplanması ve ortalama yükseltilmesi aşağıdaki şekildedir;

a) Yıllık Ağırlıklı not ortalaması hesabında öğrencinin ilgili yılda aldığı derslerin başarı notu ağırlık katsayıları, bu derslere ait AKTS saatleriyle çarpılarak elde edilen çarpımlar toplanır ve ~~kredi~~ AKTS saatleri toplamına bölünür.

b) Genel Ağırlıklı not ortalaması hesabında ise, ilk yıldan itibaren öğrencinin aldığı tüm derslerin başarı notu ağırlık katsayıları, bu derslere ait AKTS saatleriyle çarpılarak elde edilen çarpımlar toplanır ve AKTS saatleri toplamına bölünür. Bölme sonucu, virgülden sonra iki hane yürütülüp yuvarlatılarak verilir.

c) Başarı notları, (S) notu ile değerlendirilen stajlar ağırlıklı genel not ortalaması hesabına katılmaz.

d) Öğrenci, önceki yıllardan (F) harf notu aldığı dersleri almakla yükümlüdür.

Sınavlar

MADDE 17 – (1) Öğretim yılı boyunca yapılacak sınavlar şunlardır:

a) **Ara sınav (Vize)**: Fakülte programının öngördüğü derslerden yarıyıl içinde yapılan sınavdır.

b) **Mazeret Sınavı**: Fakülte Yönetim Kurulunca kabul edilen mazeret sebebiyle vize sınavına katılamayanlar için açılan sınavlardır.

c) **Final sınavları**: Dersin okutulduğu yarıyıl sonunda yapılan sınavlardır.

d) **Bütünleme sınavları**: Dersin okutulduğu yarıyıl sonunda dersin final sınavından başarısız olan ya da final sınavına giremeyen öğrenciler için yapılan sınavlardır.

e) Her dersin sınavı anlatıldığı dilden yapılır. Öğrenciler, sınav programlarında belirtilen gün, saat ve yerde sınava girmek zorundadır. Öğrencinin girmemesi gereken bir sınava girmesi hâlinde aldığı not iptal edilir. Öğrenciler, sınavlarda kimlik belgelerini yanlarında bulundurmak zorundadırlar.

f) Dini ve milli bayramlar dışında Cumartesi ve Pazar günleri de sınav yapılabilir.

(2) Sınavlar, bu Yönergeye uygun olarak hazırlanacak programa göre yapılır. Öğrenciler, sınavlara girmek için öğrenci kimlik kartlarını beraberinde getirmek zorundadırlar. Hangi sebep ve mazeretle olursa olsun bu zorunluluklara uymayan öğrenciler o sınava alınmazlar.

(3) Öğrenciler notlarını yükseltmek amacıyla, başarılı oldukları derslere yeniden kaydolarak o dersin sınavlarına tekrar giremezler. Ayrıca final sınavı sonucunda başarılı olan öğrenciler not yükseltmek amacıyla bütünleme sınavına da giremezler.

(4) Yazılı sınav kâğıtları beş (5) yıl süre ile saklanır.

Ara Sınavlar

MADDE 18 – (1) Ara sınavların hangi tarihlerde ve nerede yapılacağı, Ders ve Sınav Programı Komisyonunca belirlenip ilan edilir.

(2) Bir günde, ilgili eğitim-öğretim programının aynı yarıyıl için öngördüğü derslerden en çok üçünün ara sınavı yapılabilir.

(3) Ara sınavlara, haklı ve geçerli bir nedenle katılamayanlar için; mazeretlerinin, Fakülte Yönetim Kurulunca kabul edilmesi kaydıyla, mazeret sınavları açılır. Mazeret sınavlarının hangi tarihlerde açılacağını, Ders ve Sınav Programı Komisyonu belirler ve ilan eder.

(4) Mazeretsiz olarak girilmeyen ara sınav notu sıfır (0) sayılır ve ara sınav not ortalaması buna göre hesaplanır. Fakülte Yönetim Kurulunca mazereti kabul edilmeyerek mazeret sınavlarına alınmayan, ara sınavlara ve mazeret sınavlarına girmeyen öğrenciler final sınavlarına girebilirler.

Final Sınavları

MADDE 19 – (1) Her dersin final sınavı, o dersin okutulduğu yarıyılın sonunda yapılır. Öğrencinin ilk kez yazıldığı veya devamsızlığı nedeniyle tekrarlayacağı bir dersin final sınavına girebilmesi için;

a) Derslerin teorik kısmının en az **%70'ine** katılmış olmak,

b) Laboratuvar/uygulamalı olan derslerde laboratuvarın/uygulamaların tümüne katılmış olmak,

c) Laboratuvar/uygulamalı olan derslerde laboratuvar/uygulamalarda en az %75 oranında başarı göstermiş olmak zorunluluğu vardır. Bu oran dersin sorumlu öğretim üyesi önerisi ile Fakülte Yönetim Kurulu tarafından arttırılabilir. Fakülte Yönetim Kurulu kararına göre bazı laboratuvar/uygulamalı derslerin başarıyla tamamlanmasının ardından ilgili dersin uygulamalarına yönelik bir sınav yapılabilir. Bu sınavdan da %75 oranında başarı göstermiş olmak zorunluluğu mevcuttur.

Sınav Sonuçlarının İlanı

MADDE 20 – (1) Dersin sorumlu öğretim elemanı, ara sınav, mazeret sınavını ve bütünlleme sınavını sınav tarihinden sonra en geç 15, final sınavını ise 7 gün içinde açıklamakla yükümlüdür.

(2) Dersin sorumlu öğretim elemanı, final sınav tarihini izleyen 7 gün içinde, 100 üzerinden değerlendirdiği notları sistemden ilan eder. İlan tarihinden itibaren 5 iş gün içinde öğrencinin sınav notuna itiraz hakkı vardır. İtiraz süresinin bitiminden 3 gün sonra, başarı notlarının listesini 3 suret halinde düzenleyerek Dekanlığa sunar.

(3) Fakülte Yönetim Kurulu gerektiğinde bir dersin başarı durumunun, dersin öğretim elemanınca yeniden incelenmesine karar verebilir.

Sınav notlarına itiraz

MADDE 21 - (1) Öğrenciler, sınav notunun ilan edilmesinden itibaren 5 iş günü içinde, Fakülte Sekreterliği'ne bir dilekçe ile başvurarak sınav kâğıdının yeniden incelenmesini isteyebilir. Dekan sınav kâğıdının incelenmesi için, biri sınavı yapan öğretim üyesi olmak üzere ilgili öğretim üyeleri veya öğretim görevlileri arasından üç kişilik bir komisyon kurar. Sınavın ilgili olduğu anabilim/bilim dalında tek öğretim üyesi varsa, bu komisyonun diğer üyeleri, sınava girilen dersin yakın olduğu derslerin öğretim üyeleri arasından dekan tarafından seçilir. Süresinden sonra yapılan itirazlar kabul edilmez.

(2) Komisyon, en çok 3 iş günü içinde itirazları kesin olarak sonuçlandırır.

Staj

MADDE 22 – Staj yükümlülüklerini yerine getirmeyen öğrenciler mezun olamazlar. Staj çalışmalarıyla ilgili detaylı bilgiler 'Bezmialem Vakıf Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Staj Kılavuzu'nda belirtilmiştir.

Diploma

MADDE 23 – (1) Fakülte öğretim planında gösterilen öğrenimi izleyerek derslerin tümünden başarılı olmuş, bu yönergede belirtilen bütün çalışmaları tamamlamış öğrenci, öğrenimini bitirmiş sayılır ve kendisine Fakültenin lisans diploması verilir.

(2) Eczacılık Fakültesi diplomasının arkasına öğrencinin Eczacılık Fakültesine ilk kayıt yılı yazılır.

(3) Diploma Bezmialem Vakıf Üniversitesi Diploma ve diğer ilgili belgelerin düzenlenmesine ilişkin yönergeye dayanılarak hazırlanır.

Onur ve yüksek onur öğrencisi

MADDE 24 - Mezun olan öğrencilerden bütün derslerini başarmış olup GANO' su 3.00–3.49 arasında olanlara onur belgesi; 3.50–4.00 arasında olanlara ise yüksek onur belgesi verilir.

Beşinci Bölüm Çeşitli ve Son Hükümler

Yürürlük

MADDE 25 – Bu yönerge 2017-2018 öğretim yılının başından itibaren Eczacılık Fakültesi öğrencilere uygulanmak üzere, Bezmialem Vakıf Üniversitesi Senatosunun 21.02.2018 tarihli ve 4 sayılı toplantısında kabul edilerek yürürlüğe girmiştir.

Yönetmelikte hüküm bulunmayan haller

MADDE 26 – Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde; Fakülte Yönetim Kurulu ve Senato kararları ile ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

GEÇİCİ MADDE 1 – (1) Bu Yönergenin 16. maddesi 3. fıkrasında belirtilen devam durumu 2012-2013 eğitim- öğretim yılı girişli öğrenciler için Fakülte Yönetim Kurulu ile belirlenir.

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) 2017-2018 eğitim yılı itibariyle Lisans eğitimine başlayan öğrencilere ait ders geçme esasları 'Bezmialem Vakıf Üniversitesi Eczacılık Fakültesi 2017-2018 Eğitim Yılı itibariyle Lisans Eğitimine Başlayana Öğrencilere Yönelik Eğitim Öğretim ve Sınav Kılavuzu' na göre uygulanacaktır.

Yürütme

MADDE 27 – Bu yönerge hükümlerini Bezmialem Vakıf Üniversitesi Rektörü yürütür.