

BEZMÎÂLEM VAKIF ÜNİVERSİTESİ
TIP FAKÜLTESİ
EĞİTİM ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – Bu yönergenin amacı; Bezmiâlem Vakıf Üniversitesi Tıp Fakültesinde eğitim - öğretim ile ölçme ve değerlendirme esaslarını belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – Bu Yönerge, Bezmiâlem Vakıf Üniversitesi Tıp Fakültesi'nde uygulanan eğitim-öğretim programlarının düzenlenmesine, sınav ve değerlendirmelerin yapılmasına, öğrenci kabul ve kayıt işlemlerine, uygulama, staj işlemlerine ve diploma konularına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – Bu yönerge, Bezmiâlem Vakıf Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim - Öğretim Yönetmeliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 - Bu yönergede geçen;

AKTS : Avrupa Kredi Transfer Sistemini,

Bilimsellik Stajı (IV-V): Dönem 4'ün başından başlayarak Dönem 5'in ilk yarısında tamamlanacak olan ve öğrencinin bir araştırma projesi yürütmesi ile ilgili stajdır.

Bilimsellik Stajı Komisyonu: Tıp Fakültesi 4 ve 5. dönem öğrencilerine yönelik mentörler gözetiminde sürdürülen ve 6 modülden oluşan; öğrenci bilimsellik projelerinin verilmesinden sunumu/yayına dönüştürmesi aşamasına kadar olan tüm süreçlerin takip edilmesini sağlayan birimi,

Dekanlık : Tıp Fakültesi Dekanlığını,

Ders Kurulu (Komite) : Fakültenin ilk 3 yılında derslerin konu bütünlüğü esas alınarak ve birbirini tamamlayan özellikte verildiği derslerden oluşan gurubu,

Ders kurulu başkanı : Ders kurulu içinde dersi olan öğretim üyeleri arasından görevlendirilen öğretim üyesi,

Ders Yılı : İki yarıyıldan oluşan eğitim öğretim yılını,

Entegre Sistem : Konuların, ilgili bilim dallarının katkısı ile birlikte hazırlanıp sunulmasını,

Gelişim Sınavı (Formatif Sınav): Bir ders kurulu süresince biçimlendirme ve yetiştirmeye yönelik değerlendirme amacıyla yapılan sınavları,

Mezuniyet Öncesi Eğitim Koordinasyon Kurulu: Koordinatörler Kurulu veya Tıp Eğitimi Komisyonuna ilaveten Müfredat Komisyonunun da işlevlerini de üstlenen, Fakültenin misyon ve vizyonu doğrultusunda, mezuniyet öncesi tıp eğitimi programının geliştirilmesine katkı sağlayan, danışmanlık hizmeti sunan, her eğitim dönemi öncesi Çekirdek Eğitim Programı (ÇEP) uyumlu eğitim programı hazırlayan, akademik dönem boyunca eğitim süreçlerini takip edip ilgili kurullara önerilerde bulunan birimi,

Objektif Yapılandırılmış Klinik Sınav (OSCE): Objektif Yapılandırılmış Klinik Sınavları,

Ortak Zorunlu Dersler : Ders kurulu dışındaki zorunlu dersleri,

Ölçme Değerlendirme ve Sınav Komisyonu: Soruların ve sınavla ilişkili istatistiksel analizlerin değerlendirilmesinden ve soru bankasından sorumlu birimi,

Rektörlük : Bezmialem Vakıf Üniversitesi Rektörlüğünü,

Senato : Bezmialem Vakıf Üniversitesi Senatosunu,

Sınıf koordinatörü : Eğitim öğretim yılı içerisindeki tüm ders kurullarından sorumlu olarak görevlendirilen öğretim üyesini,

Son Yazılı Sınav (Summatif) : Verilen eğitimin hedefe ulaşma derecesini ölçmek için ders kurulu sonunda yapılan sınavlardır. Summatif sınavlar Dönem I, II ve III için kuramsal sınavları, IV ve V. İçin kuramsal ve Objektif Yapılandırılmış Klinik Sınav (OSCE) sınavlarını,

Üniversite : Bezmialem Vakıf Üniversitesini,
ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Öğrenci Kabul ve Kayıt Esasları

MADDE 5 – Öğrenci kabulü, kesin kayıt, öğrenci statüsü, yatay geçiş, kayıt yenileme, kayıt dondurma, ilişik kesme ve ayrılma esasları Bezmialem Vakıf Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim - Öğretim Yönetmeliği'ne tabiidir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Eğitim ve Öğretim ile İlgili Esaslar

Eğitim – Öğretim Süresi

MADDE 6 – Tıp Fakültesinde eğitim ve öğretim süresi yabancı dil hazırlık süresi hariç 6 yıldır. Ancak Bezmialem Vakıf Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nde öngörülen haklı ve geçerli nedenlerle öğrencinin kaydının dondurulması halinde geçirilen süreler azami sürelerin hesaplanmasında dikkate alınmaz.

Öğretim Dili

MADDE 7 – Bezmialem Vakıf Üniversitesi, Tıp Fakültesinde eğitim ve öğretim dili, %70 Türkçe ve %30 İngilizce yapılıdır.

İngilizce Hazırlık Sınıfı

MADDE 8 – Yabancı Diller Bölümü tarafından yürütülen yabancı dil hazırlık programı eğitim ve öğretimi ile sınavlarda uygulanacak usul ve esaslar Bezmialem Vakıf Üniversitesi Yabancı Diller Eğitim – Öğretim ve Sınav Yönergesinde belirtilen hükümlere göre yapılır.

Eğitim Şekli

MADDE 9 – Tıp eğitimi I., II. ve III. yıllarda ders kurulları, IV., V. yıllarda staj kurulları ve VI. yılda intörlük esasına göre yapılır. Ayrıca I. ve II. yıllarda öğrenci her yarıyıl, seçmeli derslerden birini seçmek zorundadır. Öğrenci tercihlerine göre seçilen derslerdeki öğrenci sayısında diğer bir ders ya da derslere oranla aşırı dengesizlik olması durumunda, öğrenciler kontenjan dahilinde diğer seçmeli derslere yerleştirilebilir. Bu derslerde eğitim yarıyıl esasına göre düzenlenir. Seçmeli derslere devam zorunluluğunda bu yönergenin ilgili maddesindeki hükümler geçerlidir. Seçmeli derslerde yapılacak olan sınavlara her eğitim – öğretim yılı başında Fakülte tarafından karar verilir. Seçmeli derslerin hangi derslerden oluşacağına, yarıyıllara dağılımına, öğrenci tarafından alınması gereken seçmeli ders sayısına, AKTS' sine ve bu derslerin açılabilmesi için gerekli öğrenci sayısına Fakülte Yönetim kurulu önerisi ile Senato tarafından karar verilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Görevler

Sınıf Koordinatörü ve Görevleri

MADDE 10 – Eğitim öğretim yılı içerisindeki tüm ders kurullarından sorumlu olarak görevlendirilen öğretim üyesidir.

- a) Sınıf Koordinatörleri dekan tarafından 3 yıllığına görevlendirilir.
- b) Sorumlu olduğu sınıfın akademik takviminin tasarısını hazırlar.
- c) Sorumlu olduğu sınıfın programının bütünlüğünü ve düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlar.
- d) Ders Kurulu sınavları, staj sınavları, mazeret sınavları ve bütünleme sınavlarının hazırlanmasında ders ve staj kurulu başkanları ile işbirliği yaparak uygulamayı sağlar.
- e) Sınav sonuçlarının hesaplanıp açıklanmasını sağlar.

Staj Sorumluları

MADDE 11- İlgili stajın teorik ve pratik derslerin uygulanması ve sınavların yürütülmesinde koordinatöre destek olur.

Ders Kurulu Başkanı ve Görevleri

MADDE 12 – Ders Kurulu Başkanı, mezuniyet öncesi eğitim koordinasyon kurulu önerisiyle Dekan tarafından görevlendirilir.

- a) Ders Kurulu programını hazırlar, programın eksiksiz ve düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlar.
- b) Ders Kurulunda ders veren öğretim elemanlarınca yoklamaların düzenli bir şekilde yapılmasını sağlar ve bunların öğrenci devam çizelgesine işlenmesini denetler.
- c) Ders Kurulu sınavı ile ilgili soruların toplanması ve soru kitapçıklarının bastırılması ile sınav öncesi, sırası ve sonrası güvenliğinin ve düzeninin sağlanmasından ve sınav sonuçlarının doğru olarak hesaplanıp açıklanmasından birinci dereceden sorumludur.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Devam, Mazeret ve İzin

Devam Zorunluluğu

MADDE 13 – (1) Pratik (Laboratuvar çalışması, klinik çalışmaları, temel tıbbi beceriler vs.) derslere devam zorunludur. Ders Kurulunda yer alan dersler, ortak ve seçmeli dersler pratik için ayrı ayrı olmak üzere mazeretli veya mazeretsiz olarak ilgili ders saatinin toplamda %20'sinden fazlasına katılmayan öğrenci, o dersin ders kurulu ve bütünleme sınavına alınmaz ve “NA” notu alır. Devamsızlık %20'yi geçmediği takdirde öğrenci, devam etmediği pratik çalışmaları, Anabilim Dalının imkânları ölçüsünde öğretim üyesinin gösterdiği gün ve saatte telafi etmek zorundadır. Telafi çalışmalarını yapmayan öğrenci o ders veya derslerin hiçbir sınavına alınmaz ve “NA” notu alır.

(2) Ders Kurulunda yer alan dersler, ortak ve seçmeli dersler teorik için ayrı ayrı olmak üzere mazeretli veya mazeretsiz olarak ilgili ders saatinin toplamda %30'undan fazlasına katılmayan öğrenci, o dersin ders kurulu ve bütünleme sınavına alınmaz ve “NA” notu alır.

(3) Stajlarda devamlılık esastır. Ancak öğrenci madde 14'deki mazeretlerden herhangi birini belgeleyerek beyan ederse, devamsızlık %20'yi aşmamışsa ilgili stajın Anabilim Dalı başkanı devamsızlık süresi kadar telafi yaptırabilir ve bu telafi süresini devamdan sayabilir. Devamsızlığı telafi yapacak süreyi aşarsa veya telafi yapacak zaman kalmazsa öğrenci staj tekrarı yapar. Telafi hafta sonu veya mesai dışı çalışmalarla sağlanabilir. Tüm telafilerini tamamlamayan öğrenciler staj

sonu ya da kurul sonu sınavına giremez ve stajın tekrarını yapar.

(4) Madde 13 ile ilgili olağan dışı durumlar oluştuğunda Fakülte Yönetim Kurulu Kararı geçerli olur.

Mazeret Esasları

MADDE 14- (1) Üniversiteyi temsilen sosyal, kültürel, sportif vb. her türlü faaliyet ve organizasyonlara Rektörlük tarafından yapılacak görevlendirmeler ile katılan öğrenciler, görevli oldukları günlerdeki dersler ve sınavlardan mazeretli sayılır.

(2) Öğrencilerden, vefat ve defin tarihlerinin belirlenmesi kaydıyla, birinci ve ikinci dereceden yakını vefat edenlerle; belgelenmesi kaydıyla toplumsal olaylar, kazalar, doğal afetler ve hukuken mücbir sebepleri olanlar, ara sınavlar için mazeret sunma hakkına sahip olur.

(3) Sağlık nedenleri ile mazeretli sayılmak isteyen öğrenciler, bağlı buldukları Fakülte/Bölüm Sekreterliği'ne mazeretlerini açıklar dilekçe ile birlikte, Devlet ve/veya Üniversite Hastanelerinden alacakları Heyet tarafından düzenlenmiş sağlık raporunu ibraz etmelidir. Sağlık sorunları nedeniyle raporlu olan öğrencilerin raporlu geçirdikleri süre ve durumları ilgili yönetim kurulu tarafından değerlendirilerek karara bağlanır.

(4) Öğrencilerin, sınava girmelerine engel olan mezkur mazeretlerini, bir dilekçe ile birlikte, bağlı buldukları Fakülte Sekreterliği'ne, mazeretin başladığı tarihten itibaren en geç 5 iş günü içinde bildirmesi gerekir. Süresinde yapılan başvurular, Fakülte Yönetim Kurulu'nca, iş bu yönerge ve yasal mevzuat kapsamında değerlendirilerek kabul veya reddedilir.

(5) Sağlık raporları, ait olduğu gün veya günlerdeki tüm ders ve sınavları kapsar. Raporlu öğrenci, raporlu olduğu tarihlerde yapılan sınavlara giremez. Sınavda bulunup, sınav sonrası rapor alan öğrenciler, girmiş oldukları sınavlar için mazeretli sayılmaz.

(6) İşbu (I.) madde kapsamında öğrencinin mazeretli olduğu günler devamsızlık süresinden sayılmaz. Mazeret sınavları sadece ara sınavlar (Formatif ve Summatif-Sınavları) için yapılır. Mazeret sınavına girmeyen öğrencilere bir daha mazeret sınavı yapılmaz. Bütünleme sınavına mazeret sınavı yapılmaz.

(7) Yukarıdaki devam ile ilgili kurallar, Bilim Dalı ve Anabilim Dalları dersleri, Ders kurulları, stajlar ve dönemler için geçerlidir.

ALTINCI BÖLÜM

Puan, Not, Derece Ve Katsayılar

Puan, Not, Derece ve Katsayılar

MADDE 15 - Tıp Fakültesi sınavlarının değerlendirilmesinde kullanılan puanlar, notlar ve katsayılar aşağıdadır.

GEÇER NOTLAR:

Yarıyıl Ders Notu Harf Notlarının Katsayısı 100 Puan Üzerinden Karşılığı

| | | |
|-----------|------------|---------------|
| AA | 4,0 | 90-100 |
| BA | 3,5 | 80-89 |
| BB | 3,0 | 70-79 |
| CB | 2,5 | 65-69 |
| CC | 2,0 | 60-64 |
| F | 0 | 0-59 |

- a) Bir dersten (AA), (BA), (BB), (CB) ve (CC) harf notlarından birini alan öğrenci o dersi başarmış sayılır.
- b) (F) harf notu ise, dersten başarılı olunamadığı anlamına gelir. Bu notu alan öğrenciler bu dersi tekrar almak ve bu dersten başarılı olmak zorundadırlar.
- c) NA: Devamsız notu (Not Attended); devam koşullarını yerine getiremeyen öğrencilere verilir.
- d) S: Başarılı notu (Successful); Stajlarını başarıyla tamamlayan öğrencilere verilir. S notu genel not ortalamasına katılmaz.
- e) U: Başarısız notu (Unsuccessful); Stajlarda başarısız olan öğrencilere verilir, U notu genel not ortalamasına katılmaz.

YEDİNCİ BÖLÜM

I., II. ve III. Sınıflar İle İlgili Hükümler

Ders Kurulu Sınavı

MADDE 16 – (1) Ders kurulu sınavı, Dönem I, II, ve III’de her ders kurulu süresince ve sonunda yapılan sınavlardır.

(2) Bir ders kurulu sınavı, birden fazla sınavdan oluşabilir. Bu sınavların soru dağılımlarını her eğitim öğretim yılı başında mezuniyet öncesi eğitim koordinasyon kurulunca belirlenir. Dekanlık tarafından açıklanır. Ders Kurulu sınavı dönem I, II ve III’de ders kurulları süresince ve sonunda yapılan ve her bir ders kurulu için tek bir başarı puanı hesaplanmasını sağlayan tüm sınavları ifade etmektedir. Sınavlar akademik takvimde belirtilen tarihlerde, dekanlık tarafından ilan edilen yer ve saatte yapılır.

Ders Kurulu Notu

MADDE 17 – Her ders kurulu süresince yapılan Gelişim Sınavları (Formatif) ve ders kurulu sonunda yapılan Ders Kurulu Sınavı; son yazılı sınav (summatif) ve objektif yapılandırılmış klinik sınav (OSCE) sonucunda elde edilen puanların ağırlıklı toplamıdır. Tüm sınavların içeriği ve bileşenleri her eğitim öğretim yılı başında mezuniyet öncesi eğitim koordinasyon kurulu tarafından belirlenir, Fakülte Kurulunca Karara bağlanır. Eğitim süresi dört (4) haftadan az olan kurullarda gelişim sınavları (formatif) yapılmaz. Ders kurulu notu hesaplamada baraj sistemi uygulanır. Gelişim Sınavlarında (Formatif) baraj uygulanmaz. Son yazılı sınavlarda (Summatif) ise soru sayısı beşten (5) az olan bölümlerin soruları toplanır ve bir bütün olarak baraj uygulanır.

Ders Kurulu Notu Hesaplama

MADDE 18 – (1) Ders Kurulu başarı puanı 60’tır. Ders Kurulu Başarı Notunu, Gelişim Sınavları (Formatif) ve Probleme Dayalı Öğrenim (PDÖ), (yapıldığı takdirde) Olgu Temelli Değerlendirme (OTD) ve Ders Kurulu sonunda yapılan son yazılı (Summatif) sınavların toplamı ile oluşturulur. Pratik (uygulamalı) derslerin notları son yazılı (summatif) sınavlara eklenir. Bu sınavların başarı notuna etkiledikleri oranlar her eğitim öğretim yılı başında mezuniyet öncesi eğitim koordinasyon kurulu tarafından önerilir ve fakülte kurulunda karar verilir.

(2) Seçmeli dersin geçme notu 60’tır.

(3) Ortak zorunlu dersler; ara sınav notunun %40’ı ile final/bütünleme sınavının

%60’ının toplamının verdiği sayıya karşılık gelen nottur. Geçme notu 60’dır. Ortak zorunlu ve seçmeli derslerde final veya bütünleme sınavından en az 50 alma şartı aranır.

(4) Derse devam zorunluluğunu yerine getirmek kaydıyla, en fazla 1 (bir) ders kurulu veya stajdan başarısız olduğu kesinleşen öğrencilere Fakülte Yönetim Kurulunun belirleyeceği tarihte tamamlama sınavı hakkı verilir. Bu sınavda ara sınav notları dikkate alınmaz. Tamamlama sınavından da başarısız olan öğrenciler bir üst sınıfa geçemezler veya mezun olamazlar.

Bütünleme Sınavları

MADDE 19 – (1) Bütünleme sınavları ile ilgili:

- a) Ders kurulu bütünleme sınavı, herhangi bir ders kurulundan başarısız olan öğrenciler için yapılır. Her ders kurulu için bir kez bütünleme sınavı yapılır. Güz döneminde tamamlanan ders kurullarının bütünleme sınavları ikinci dönem başlamadan önce, bahar döneminde tamamlanan ders kurullarının bütünleme sınavları okulun kapanışından sonra belirlenen tarihlerde yapılır.
- b) Stajlarda bütünleme sınavı yılsonunda mezuniyet öncesi eğitim koordinasyon kurulunun belirlediği tarihlerde yapılır.

Seçmeli ve Ortak zorunlu derslerin Bütünleme sınavları

MADDE 20 – Mesleki İngilizce, seçmeli ve ortak zorunlu derslerin bütünleme sınavı bir defa, derslerin bitiminden sonra dekanlık tarafından ilan edilen yer ve saatte yapılır.

- a) Her dersin sınavı anlatıldığı dilden yapılır. Öğrenciler, sınav programlarında belirtilen gün, saat ve yerde sınava girmek zorundadır. Öğrencinin girmemesi gereken bir sınava girmesi hâlinde aldığı not iptal edilir. Öğrenciler, sınavlarda kimlik belgelerini yanlarında bulundurmaları zorundadırlar.
- b) Dini ve milli bayramlar dışında Cumartesi ve Pazar günleri de sınav yapılabilir.
- c) Öğrenciler notlarını yükseltmek amacıyla, başarılı oldukları derslere yeniden kaydolarak o dersin sınavlarına tekrar giremezler. Ayrıca final sınavı sonucunda başarılı olan öğrenciler not yükseltmek amacıyla bütünleme sınavına da giremezler.
- d) Yazılı sınav kâğıtları altı (6) yıl süre ile saklanır.

SEKİZİNCİ BÖLÜM

IV. ve V. Sınıflar İle İlgili Hükümler

Staj Sınavları ve Geçme Notu

MADDE 21 – Staj Sınavları; staj süresince gelişim sınavı (formatif), stajın bitiminde yapılan son yazılı sınav (summatif) ve objektif yapılandırılmış klinik (OSCE) sınavlarından oluşur. Staj başarı notunu diagnostik sınavlar (yapıldığı takdirde) formatif sınavlar ve summatif sınavların toplamı oluşturur. Bu sınavların içeriği, puanlaması ve kriterleri yanısıra geçme notuna katkısının hesaplanmasındaki kriterler her eğitim öğretim yılında fakülte kurulu tarafından belirlenir. Stajdan başarı ile geçmek için staj kurulu başarı notu ile bilimsellik dersinden alınan notun ağırlıklı toplamının 60 puan olması gerekir.

Staj Bütünleme Sınavı ve Stajların Tekrarı

MADDE 22 – IV. ve V. sınıflarda stajların bir veya birden fazlasından başarısız olan öğrenci yıl içerisinde diğer staj grupları için yapılan sınavlara veya yıl sonunda yapılan staj bütünleme sınavına 1 kez girebilir. Staj sınavlarından başarısız olan öğrenci staj tekrarı yapmak zorundadır. Bütünleme sınavları akademik takvimde belirtilen zamanlarda dekanlık tarafından ilan edilen yer ve saatte yapılır.

Staj Notu Hesaplama

MADDE 23 – (1) IV. ve V. sınıflarda başarılı öğrencilerin dönem notlarını tespit için, staj notlarının ortalamaları 15. Maddede gösterildiği şekilde nota çevrilir.

(2) Yıl akademik not ortalaması her stajın notu ile ağırlığı dikkate alınarak hesaplanır.

Bilimsellik Stajının Değerlendirmesi

MADDE 24 – Bilimsellik stajında 4 modül 4. Sınıfta 2 modül 5. Sınıfta tamamlanır. Her modülün planlama sistemi eğitim öğretim yılı başında Fakülte Kurulu tarafından belirlenir. Bilimsellik stajından başarılı olmak için en az 60 alma şartı aranır. 60 altında kalan öğrenci

intörnlüğe başlayamaz. 4. Sınıf sonunda henüz staj bitmediği için öğrencinin 4 modülden aldığı not stajı bitince toplam skora yansıtılır. Staj notu 4. Sınıfta sisteme başarılı (S) olarak tanımlanır.

DOKUZUNCU BÖLÜM

Sınıf Geçme

Sınıf Geçme

MADDE 25 – (1) Sınıf geçme kuralları aşağıdaki şekildedir:

a) Alt sınıftan başarısız olunan komiteler olsa bile, öğrenci bir üst sınıfa aşağıda tanımlanan şartlara uymak kaydıyla devam edebilir.

b) Stajların yıl sırasına göre tamamlanması zorunludur.

c) Dönem 1 ve 2’de bir üst sınıfa devam edebilmek için ortak zorunlu ve seçmeli dersler hariç yıllık toplam AKTS değerinin %50’sini tamamlamış olmalıdır.

d) IV. Sınıfa geçme için, I, II ve III. sınıftaki ortak zorunlu ve seçmeli dersler de dahil tüm derslerinden başarılı olması şartı aranır. Yatay geçiş ile gelen öğrencilerde bu şart aranmaz.

(Bu madde 2018-2019 eğitim öğretim yılında ilk defa 3. Sınıfı okuyacak öğrenciler ile daha sonraki yıllarda okuyacak öğrenciler için geçerli olacaktır.)

e) Üst sınıfa devam edenler devamsızlıktan kalmamışlarsa kaldıkları ders kurulunun kurul sınavı ve bütünleme sınavına girerler, devamsızlıktan kalanlar ise ilgili ders kuruluna devam ettikten sonra sınav hakkı kazanır.

f) 5. Sınıfa başlarken 4. Sınıftaki tüm staj bloklarından başarılı olma şartı aranır.

ONUNCU BÖLÜM

VI. Sınıf (İntörnlük) İle İlgili Hükümler

VI. Sınıf Stajların Değerlendirilmesi

MADDE 26 – (1) Altıncı sınıfa başlayabilmek için bu yıla kadar olan ve ders planında yer alan tüm derslerden başarılı olmak şarttır ve öğrenci bilimsellik stajını 5’inci sınıf sonuna kadar başarmadığı takdirde intörnlüğe geçemez.

(2) Altıncı sınıfta (intörnlük) öğrencilerin başarısı, her Anabilim Dalındaki seminer ve benzeri aktivitelerdeki başarıları anabilim dalı tarafından dikkate alınarak değerlendirilir.

Diplomalar

MADDE 27 – (1) Tıp Fakültesinde aşağıdaki diplomalar verilir.

a) Tıp Doktorluğu Diploması: Tıp Doktorluğu için öngörülen hazırlık sınıfı hariç her biri bir ders yılını kapsayan 6 yıllık eğitim süresini başarı ile tamamlayanlara “Tıp Doktoru Diploması” verilir.

b) Diploma Bezmialem Vakıf Üniversitesi Diploma ve diğer ilgili belgelerin düzenlenmesine ilişkin yönergeye dayanılarak hazırlanır.

ON BİRİNCİ BÖLÜM

Çeşitli Hükümler

Sınav Sonuçlarına İtiraz

MADDE 28 – Öğrenciler sınav sonuçları hakkındaki itirazlarını, sonuçlar ilan edildikten sonra en geç 5 iş günü içerisinde Dekanlığa yaparlar. Bu itirazlar ilgili ders kurulu başkanı ve ilgili