**BEZMİALEM VAKIF ÜNİVERSİTESİ**

**TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ**

**GİRİŞİMCİLİK VE KULUÇKA BİRİMİ USUL VE ESASLARI**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1 –**(1)Bu usul ve esasların amacı; Bezmialem Vakıf Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Girişimcilik ve Kuluçka Birimialanlarının kullanımı, yönetim ve işleyişine ilişkin esas ve usulleri düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2 –**(1)Bu usul ve esaslar; Bezmialem Vakıf Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Girişimcilik ve Kuluçka Birimi’nin amacına, faaliyetlerine, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma esas ve usullerine ilişkin hükümleri kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3 –**(1) Bu usul ve esaslar; 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunun 14 üncü maddesi ile diğer ilgili maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4** **–**(1)Bu usul ve esaslarda geçen;

1. Üniversite: Bezmialem Vakıf Üniversitesini,
2. Rektör: Bezmialem Vakıf Üniversitesi Rektörünü,
3. Birim: TTO Girişimcilik ve Kuluçka Birimini,
4. TTO: Bezmialem Vakıf Teknoloji Transfer Ofisini,
5. Yönetim Kurulu: Bezmialem Vakıf Üniversitesi TTO Yönetim Kurulunu,
6. İktisadi İşletme: Bezmialem Vakıf Üniversitesi İktisadi İşletmesini,
7. Çalışan: Görev, unvan ve benzeri niteliklerine bakılmaksızın BVÜ bünyesinde tam zamanlı iş sözleşmesi, kısmi zamanlı iş sözleşmesi, görevlendirme, proje sözleşmesi, Sayfa 2 / 11 stajyer ve benzeri nitelikte hukuki bir ilişki kapsamında çalışan kişiler; 2547 sayılı Kanunun 3 üncü maddesinin birinci fıkrasının (l) bendindeki araştırmacılar, öğretim elemanları (öğretim üyeleri, öğretim görevlileri, okutmanlar ile öğretim yardımcıları) ile idari personel, stajyerler, öğrenciler veya ortak projelerde görev alanları,
8. Girişimci: İş fikri ile şirket kuran ya da kurmayı planlayan ve kendisine alan tahsis edilen çalışanı,
9. Kuluçka firması (Start-up): Çalışan tarafından kurulan yenilikçi ve teknolojik iş fikri sahibi yeni işletmeleri
10. Spin-off: Çalışan tarafından BVÜ’nün entelektüel birikimi ile kurulan BVÜ ve/veya TTO’nun yatırım ve teknoloji desteği sağladığı küçük ve yeni yüksek teknolojili şirketi,
11. Spin-out: Çalışan tarafından BVÜ’nün entelektüel birikimi ile kurulan ve BVÜ ve/veya TTO’nun yatırım ve teknoloji desteği sağlamadığı küçük ve yeni yüksek teknolojili şirket
12. Mentör: Girişimcilere rehberlik ve danışmanlık yapan, konusunda tecrübeli gerçek ve tüzel kişileri,
13. Yatırımcı: Girişimcilerin projelerine mali destek sağlayan gerçek ve tüzel kişileri,

ifade eder.

**Girişimci onayı süreci**

**MADDE 5 – (1)** Yönetim Kurulu, girişimci ve kuluçka firmaları(start-up) ile spin-off ve spin-out ilk başvurularını ve bunların iş planına göre iş paketleri doğrultusunda gelişme/sonuç raporlarını ve ulaşılan aşamaları değerlendirip karara bağlar.

(2) Yönetim Kurulu, Birim’deki ilgili yerin, girişimci fikirlere sahip olan kişilere tahsis edilmesi için yapılan başvuruları değerlendirerek, aldığı kararı Rektör onayına sunar.

(3) Yönetim Kurulu, Spin-off başvurusunda BVÜ ve TTO’nun yatırım ve/veya sağladığı how-know ve teknoloji değeri hesaplanarak yapılacak sözleşme ile BVÜ, TTO ve çalışanların sermaye paylarını değerlendirerek, aldığı kararı Rektör onayına sunar.

(4) Yönetim Kurulu, Spin-out başvurusunda BVÜ ve TTO’nun %3 ile %7 arasında ilgili şirketin sermaye payına sahip olmasını değerlendirerek, aldığı kararı Rektör onayına sunar.

(3) Rektör tarafından girişimci onayı verilen kişi veya kuruluşları, TTO’ya yönlendirilir ve imzalanacak sözleşme karşılığında alan tahsisi yapılır.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Birimin Faaliyet Alanları ve Uygulama Esasları**

**Faaliyet alanları**

**MADDE 6 –**(1)Birim, amaçları doğrultusunda aşağıdaki faaliyetlerde bulunur:

1. Girişimciliğin başlangıç aşaması veya kuluçka süresi olarak adlandırılan dönemdeki girişimciler için stratejik plan tasarımı, yenilikçilik, proje hazırlama ve yönetme, fikri ve sınai mülkiyet hakları, iş planı hazırlama gibi konularda ders, seminer, kurslar, eğitim programları organize etmek veya etkinlik düzenlemek; imkânları dâhilinde girişimci ve girişimci adaylarına mekân, altyapı, destek vb. hizmetleri bedelli veya bedelsiz olarak sağlamak,
2. Girişimcilerin iş planlarının geliştirilmesine ve ticarileştirilmesine destek olmak,
3. Yatırımcılar ile girişimcileri bir araya getirecek faaliyetler düzenlemek,
4. Girişimcilerin fikirlerini geliştirmelerini sağlamak ve yol göstermek üzere mentör havuzu oluşturmak,
5. Birim olarak BE Bezmialem Biyogirişimcilik Merkezi (Bioentrepreneurship Center) marka adını kullanmak
6. Birim amacı ile ilgili olan her türlü faaliyette bulunmak.

**Girişimcilere sunulan imkân ve hizmetler**

**MADDE 7 –**(1)Girişimcilik ve Kuluçka Birimi’nde yer alacak girişimcilere aşağıdaki imkan ve hizmetler sağlanır:

1. Ön Kuluçkada yer almaya hak kazanan girişimcilerin Birim ve hizmetlerinden faydalanma süresi asgari 6 (altı) ay, azami 12 (on iki) aydır.
2. Kuluçkada yer almaya hak kazanan girişimcilerin Birim ve hizmetlerinden faydalanma süresi 6 (altı) ay ile 24 (yirmi dört) aydır.
3. Girişimciler, TTO’nun hizmetleri için bu usul ve esasların Ek-1 Hizmet Bedeli Tablosu’nda yer alan bedel karşılığında Birim’i kullanım hakkına sahip olurlar.
4. Kuluçka süresi, girişimcinin talebine istinaden, Yönetim Kurulu onayı ile uzatılabilir.
5. Üniversite, girişimciler tarafından ihtiyaç duyulan toplantı salonu vb. ortak mekânlar gibi hizmetleri imkânlar dâhilinde bedelsiz olarak kullandırabilir.
6. Ayrıca TTO aşağıdaki hizmetleri de Üniversitenin imkânları dâhilinde sağlar:
7. Yarışma ve benzeri girişimciliği teşvik edici programların organize edilmesi.
8. İlgili eğitim ve seminerlerin düzenlenmesi.
9. Danışmanlık ve mentörlük hizmetlerinin verilmesi.
10. Ar-Ge ve yenilik faaliyetleri ile ilgili finansmana erişim konusunda danışmanlık hizmeti verilmesi ve mevcut programlara yönlendirilmesi ve/veya uygun paydaşlarla bir araya gelinmesine destek olunması.
11. Fikri mülkiyet hakları konusunda danışmanlık hizmetleri verilmesi.
12. Üniversite-sanayi işbirliği, akademisyen eşleştirmesi, fikri mülkiyet haklarının yönetimi, Kuluçka, ticarileşme ve benzeri alanlarda destek olunması.

**Performans Değerlendirme**

**MADDE 8 –**(1)Birim’de yer alan girişimcilerin gelişimi aşağıdaki usulle TTO tarafından değerlendirilir.

1. Girişimciler, faaliyet raporlarını üçer aylık dönemlerde TTO’ya sunar.
2. TTO projede ulaşılan aşamaları değerlendirerek, faaliyetin devamına veya sonlandırılmasına ilişkin olumlu ya da olumsuz görüş bildirir.
3. Değerlendirme neticesinde faaliyet raporları yetersiz bulunan girişimcilerin birim kullanım sözleşmesi Yönetim Kurulu tarafından tek yanlı olarak feshedilir.

**Girişimcinin veya kuluçka firmasının tahliyesi**

**MADDE 9 –**(1)Girişimci nihai faaliyet raporunu tahliye tarihinden en az 15 gün önce TTO’ya sunar.

(2) Girişimci, sözleşmede belirtilen sürenin uzatılmaması halinde kendisine tahsis edilen alanı derhal boşaltmakla ve teslim aldığı hali ile Birim yetkilisine teslim etmekle yükümlüdür.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

**Çeşitli ve Son Hükümler**

**Hizmet bedelleri**

**MADDE 10 –**(1)Ön Kuluçka ve Kuluçkada verilecek TTO hizmet bedelleri, TTO YK önerisi ve Rektör onayı ile belirlenir. TTO hizmet bedeli, birim kullanım sözleşmesi imzalandıktan sonra aylık ve peşin olarak alınır.

(2) Belirlenen hizmet bedelleri tek bir girişim ekibi içindir. Hizmet bedellerine KDV dâhil değildir.

(3) Uygulanacak hizmet bedelleri her yıl bu maddenin birinci fıkrası hükümlerine göre belirlenerek ilan edilir.

**Hüküm Bulunmayan Haller**

**MADDE 11 –**(1) Bu usul ve esaslarda hüküm bulunmayan hallerde; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği, Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik, Üniversite Ana Yönetmeliği, Üniversite’nin tabi olduğu Satın Alma ve İhale Mevzuatı ve ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Üniversite Yönetim Kurulu tarafından alınacak kararlar uygulanır.

**Yürürlük**

**MADDE 12 -**(1)Bu usul ve esaslar, Üniversitemiz Senatosunun 07.12.2022 tarihli, 23 sayılı kararı ile yürürlüğe girmiştir.

**Yürütme**

**MADDE 13 -**(1)Bu usul ve esaslar hükümlerini Bezmialem Vakıf Üniversitesi Rektörü yürütür.

**EKLER:**

Ek-1 TTO Hizmet Bedeli Tablosu

**Ek-1: 2022 Yılı TTO Hizmet Bedeli Tablosu:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Yerleşke Adı** | **Girişimci Türü** | **Süre ve Hizmet Bedelleri** | |
| **Ön Kuluçka** | **Kuluçka** |
| **(Beykoz)** | Çalışan | Bedelsiz | Bedelsiz |
| Diğer Girişimciler | 500 TL/Ay | 1000 TL/Ay |