

**BEZMİALEM VAKIF ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ**  
**KALİTE KOMİSYONU KILAVUZU**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam ve Dayanak**

**Amaç**

**MADDE 1-** (1) Bu kılavuz Bezmialem Vakıf Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü Kalite Komisyonunun yönetim ve işleyişine ilişkin maddeleri ilgili mevzuatlar çerçevesinde tanımlar.

**Kapsam**

**MADDE 2-** (1) Bu Kılavuz Bezmialem Vakıf Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü Kalite Komisyonu'nun görevlerine ve çalışma şekline ilişkin maddeleri kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3-** (1) Bu Kılavuz 23.11.2018 tarih ve 30604 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe konulan "Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği" ve Bezmialem Vakıf Üniversitesi Kalite Komisyonu yönergesi hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4-** (1) Bu kılavuzda geçen,

- a) Müdür: Bezmialem Vakıf Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürü,
- b) Komisyon: Bezmialem Vakıf Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü Kalite Komisyonu,
- c) Anabilim Dalı: Bezmialem Vakıf Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsünde programı bulunan ve programın yürütülmesinden enstitüye karşı sorumlu olan anabilim dalını,
- d) Enstitü: Bezmialem Vakıf Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsünü,
- e) Enstitü Yönetim Kurulu: Bezmialem Vakıf Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü Yönetim Kurulunu,
- f) Senato: Bezmialem Vakıf Üniversitesi Senatosunu,

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Üyeler, Çalışma Esasları, Görev ve Sorumlulukları**

**Üyeler**

**MADDE 5-** (1) Komisyon üyeleri Enstitü anabilim dallarının asgari öğretim üyeleri arasından seçilen en az 5 (beş) kişiden ve bir öğrenci temsilcisinden oluşur.

(2) Komisyon üyelerinin atama ve görevlendirmeleri enstitü müdürü tarafından yapılır.

(3) Komisyon kendi üyeleri arasından bir başkan ve raportör seçer.

(4) Komisyon üyeleri 3 (üç) yıl için atanır.

(5) Görev süresi biten bir üye yeniden atanabilir.

(6) Komisyona yeni atama, Komisyon Başkanının önerisi ile enstitü müdürü tarafından yapılır.

(7) Enstitü öğretim üyeleri içerisinde bu komisyona destek vermek isteyenler anabilim dalı başkanlıkları vasıtasıyla komisyona üyelik için başvurabilir.

(8) Bir takvim yılı içinde, mazeretsiz olarak üç toplantıya katılmayan üyenin üyeliği düşer.

**Çalışma Esasları**

**MADDE 6-** (1) Komisyonun çalışma esasları aşağıdaki gibidir.

- a) Bezmialem Vakıf Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü Kalite Komisyonu her yarıyıl en az iki kere olmak üzere başkanın daveti üzerine toplanarak gündemdeki konuları görüşür ve alınan kararları Enstitü Müdürlüğe sunar.
- b) Komisyon, Enstitü Eğitimi ve Öğretimi ile ilgili kişileri gerek gördüğünde toplantılarına çağırabilir. Çağrılan kişiler görüşlerini sunabilir, ancak oylamaya katılamaz.
- c) Komisyonun toplanabilmesi için salt çoğunluk yeterlidir. Kararlar katılanların salt çoğunluğu ile alınır.
- d) Komisyon her toplantı için toplantı tutanağı tutar ve Enstitü Müdürlüğüne sunar.
- e) Komisyon, her eğitim öğretim yılı son toplantısında o eğitim ve öğretim yılına ait çalışma raporlarını ve bir sonraki yıla ait planlamaları ile ilgili raporlarını hazırlar ve Enstitü Müdürlüğüne sunar.

### **Görev ve Sorumlulukları**

**MADDE 7-** (1) Kalite Komisyonunun görev ve sorumlulukları aşağıdaki gibidir.

- a) Enstitünün stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerin değerlendirilmesi ve kalitesinin iyileştirilmesine yönelik hazırlanan rapor, bilgi ve belgelerin sonuçlarını izlemek
- b) Enstitü bünyesindeki diğer kurullar, anabilim dalları ve gerek öğrenciler gerekse öğretim üyelerinden alınan geri bildirimler doğrultusunda programlarla ilgili fırsat ve risk analizleri yapmak ve raporlamak,
- c) İç ve dış değerlendirme raporlarında ortaya çıkan ve iyileştirmeye ihtiyaç duyulan alanlarla ilgili diğer alt komisyonlarla iş birliği yapmak.

### **Kalite Komisyonu Başkanının Görev ve Sorumlulukları**

**MADDE 8-** (1) Kalite Komisyonu Başkanının Görev ve Sorumlulukları, aşağıda belirtildiği gibidir;

- a) Enstitünün stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idarî hizmetlerinin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi ile ilgili iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, kurumsal göstergeleri tespit etmek ve bu kapsamda yapılacak çalışmaları BVÜ tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütmek ve bu çalışmaları Enstitü Kurulunun onayına sunulmasını sağlamak,
- b) İç değerlendirme çalışmalarını yürütmek ve kurumsal değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık Sağlık Bilimleri Enstitüsü değerlendirme raporunun hazırlanmasını, Enstitü Kuruluna sunulmasını ve onaylanan yıllık Enstitü değerlendirme raporunu Enstitünün web sayfasından ulaşılacak şekilde kamuoyu ile paylaşılmasını sağlamak,
- c) Dış değerlendirme sürecinde gerekli hazırlıkların yapılmasını sağlamak,

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **İç ve Dış Kalite Güvencesi Sistemi**

#### **İç Değerlendirme Süreci ve Takvimi**

**MADDE 9-** (1) Enstitü Kalite Komisyonunca, her yıl Rektörlük tarafından tarafından ön görülen tarihte “Enstitü İç Değerlendirme Raporu” hazırlanır ve Rektörlük makamına iletilir. (2) Enstitü İç Değerlendirme Raporları, Enstitünün web sayfasında yayınlanır.

#### **Sağlık Bilimleri Enstitüsü İç Değerlendirme Raporunun Kapsamı**

**MADDE 10-** (1) Enstitü İç Değerlendirme Raporu;

- a) Enstitünün misyonu, vizyonu strateji ve hedefleri ile uyumlu kalite politikasını, izlediği yöntem ve süreçlerini,
- b) Misyon ve stratejik hedeflerine ulaşabilmek için uyguladığı yönetsel/organizasyonel süreçleri ve faaliyetlerini,
- c) Enstitünün kalite güvencesine yönelik belirlenen politika ve süreçlerini, programların ölçülebilir nitelikteki hedeflerini, bu hedeflerle ilgili performans göstergelerini ve bunların periyodik olarak gözden geçirilmesini,
- d) Bir önceki Enstitü iç değerlendirme raporlarında ortaya çıkan ve iyileştirilmeye ihtiyaç duyulan alanlarla ilgili çalışmaları, kapsar.

#### **Dış Değerlendirme Süreci ve Takvimi**

**MADDE 11-** (1) Dış değerlendirme, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından hazırlanan takvimle uyumlu olarak yapılır.

### **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

#### **Son Hükümler**

#### **Yürürlük**

**MADDE 12-** (1) Bu Kılavuz Sağlık Bilimleri Enstitüsü Kurulunun kabul tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 13-** (1) Bu kılavuz hükümlerini Bezmialem Vakıf Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürü yürütür.