

BEZMİALEM VAKIF ÜNİVERSİTESİ

ERASMUS+ FAKÜLTE/ENSTİTÜ/BÖLÜM/SHMYO KOORDİNATÖRLERİ GÖREV TANIMLARI

SÜREÇ	ERASMUS+ FAKÜLTE/ENSTİTÜ/BÖLÜM/SHMYO KOORDİNATÖRLERİ GÖREV TANIMI
Giden Öğrenci Öğrenim Hareketliliği	<ul style="list-style-type: none">*Bağlı bulunduğu bölüm/program ikili anlaşmalarını yapmak,*Öğrencinin gidişinin uygunluğuna ilişkin ilgili fakülte/bölüm yönetim kurul kararı çıkarttırmak,*Öğrencinin ders seçimine ve ekle-sil işlemlerinin gerçekleştirmesine yardımcı olmak,*Öğrenci yurtdışındayken akademik boyutta yaşayacağı sıkıntılara çözüm önerisi fakülte/bölüm yönetim kurulu tarafından onaylanmasını sağlamak.
Gelen Öğrenci Öğrenim Hareketliliği	<ul style="list-style-type: none">*Öğrencinin ders seçimine ve ekle-sil işlemlerinin gerçekleştirmesine yardımcı olmak,*Öğrencinin akademik boyutta yaşayacağı sıkıntılara çözüm önerisi sunmak ve öğrencinin akademik boyuttaki sorularını cevaplamak,*Öğrenci Erasmus sürecinin tamamlayana kadar süreçte görülen aksaklıkları (Devamsızlık, derse ilişkin problemler, yabancı dil vb.) Uluslararası İlişkiler Ofisine iletmek.
Gelen Öğrenci Staj Hareketliliği	<ul style="list-style-type: none">*Öğrenciye staj programı yapmak,*Öğrenci staj yaparken akademik boyutta yaşayacağı sıkıntılara çözüm önerisi sunmak ve öğrencinin akademik boyuttaki sorularını cevaplamak,*Öğrenci stajını tamamladığında staj sertifikasına yazılacak akademik değerlendirmeyi hazırlamak ve Uluslararası İlişkiler Ofisine iletmek
Giden Personel (Akademik & İdari)	<ul style="list-style-type: none">*Giden akademik ve idari personele gideceği üniversite hakkında bilgilendirme yapmak, deneyimlerini aktarmak.
Gelen Personel (Akademik & İdari)	<ul style="list-style-type: none">*Gelen akademik personele öğretim programı hazırlamak,*Hareketlilik süresince akademik boyutta destek vermek ve Uluslararası İlişkiler Ofisi ile iletişimde bulunmak.